



## Содержание годового плана

<b>Наименование раздела</b>	<b>стр</b>
Анализ деятельности дошкольного учреждения за 2021-2022 учебный год	3
Годовые задачи на 2022-2023 учебный год	34
Расстановка педагогов по группам и методическое обеспечение образовательного процесса	35
Наставничество	36
Изучение и распространение передового педагогического опыта МБДОУ д/с № 28 «Снежинка»	37
План проведения аттестации педагогических работников на 2022 – 2023 учебный год	37
ПЛАН-ГРАФИК повышения квалификации педагогов МБДОУ «Детский сад № 28 «Снежинка»	38
Темы самообразования педагогов на 2022-2023 учебный год	40
План работы творческой инициативной группы на 2022-2023 учебный год	41
План социальной поддержки работников	43
Оснащение педагогического процесса (РПС)	44
Смотры- конкурсы	45
Коллективные просмотры	46
Тематические выставки	46
Педагогические советы	47
План работы методического центра «Палитра мастерства» для педагогов	56
План работы с начинающими педагогами	59
График проведения плановых заседаний психолого-педагогического консилиума на 2022-2023 учебный год	61
План работы по мониторингу качества освоения ООП ДО	62
План внутри садового контроля на 2022-2023 учебный год	63
План совещаний при заведующем ДОУ	64
Работа с родителями (план работы совета родителей, план работы с родителями, темы родительских собраний)	67
План музыкальных, физкультурных, ЭРС мероприятий	73
План работы с педагогами ДОУ по обучению татарскому языку по УМК	76
План работы по организации воспитательно- образовательной деятельности в группах воспитания и обучения детей на родном языке (№ 3, 10, 9)	77
План мероприятия по формированию ЗОЖ на 2022-2023 учебный год	79
План работы по предупреждению и профилактике семейного неблагополучия по МБ ДОУ «Детский сад № 28 «Снежинка»	81
План работы по преемственности со школой на 2022 – 2023 учебный год	82
План работы по сопровождению развития одаренных детей в ДОУ	84
Тематический план мероприятий по пожарной безопасности по МБ ДОУ «Детский сад № 28 «Снежинка» на 2021-2022 учебный год	86
План административно – хозяйственной работы	88



## Годовые задачи на 2022-2023 учебный год:

**Цель:** Создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирование основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовки к жизни в обществе, к обучению в школе, обеспечение безопасности жизнедеятельности дошкольника.

1. Совершенствовать условия для сохранения и укрепления здоровья воспитанников, через комплексный подход, способствующий формированию потребности, мотивации к сохранению и укреплению здоровья воспитанников и основ безопасности жизнедеятельности.

2. Формировать у воспитанников эмоционально-ценностное отношение к истории, культуре и традициям малой Родины и России средствами музейной педагогики, полихудожественного пространства, физической культуры.

3. Повысить профессиональную компетентность педагогов ДОО по основным направлениям ОП, разработанной на основе ФОП ДО.

4. Продолжить формировать у воспитанников и родителей представление о важности профессии педагога, ее особом статусе, а так же привлекать родителей к эффективному сотрудничеству с детским садом и педагогами.

**Расстановка педагогов по группам и  
методическое обеспечение образовательного процесса**

Возрастная группа	Ф.И.О. педагогов	Кв. категория/ стаж работы	Реализуемые программы
2 группа раннего возраста №7 (1,5 – 2 года)	Коробова Ирина Владимировна	1 кв. кат./ 20 лет	Общеобразовательная программа ДОУ (в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и федеральной образовательной программой дошкольного образования).
	Гурусова Светлана Сергеевна	1 кв.кат./14 лет	
1 младшая группа №3 (2 – 3 года)	Ильясова Диляра Дамировна	1 кв. кат/14 лет	Общеобразовательная программа ДОУ (в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и федеральной образовательной программой дошкольного образования).
2 младшая группа №13 (3 – 4 года)	Лапшина Елена Анатольевна	Высшая кв. кат/33 года	Общеобразовательная программа ДОУ (в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и федеральной образовательной программой дошкольного образования).
2 младшая группа №11 (3 – 4 года)	Хуснулгатина Вероника Павловна	1 кв. кат./ 19 лет	Общеобразовательная программа ДОУ (в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и федеральной образовательной программой дошкольного образования).
	Хузина Айсылу Галиевна	Без кат./3год 6 мес	
2 младшая группа № 4 (3 – 4 года)	Булдакова Наталья Николаевна	Высшая кат./36 лет	Общеобразовательная программа ДОУ (в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и федеральной образовательной программой дошкольного образования).
	Титова Татьяна Петровна	1 кв. кат./ 20 лет	
средняя группа №3 (2 - 3 года)	Фарукшина Фания Галиаскаровна	Высшая кв. кат/43 года	Общеобразовательная программа ДОУ (в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и федеральной образовательной программой дошкольного образования).
	Белоногова Нина Ивановна	Высшая кат/45 года	
средняя группа №2 (4 – 5 лет)	Хабибуллина Гульнур Равгатовна	Высш. кв. кат./ 30 лет	Общеобразовательная программа ДОУ (в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и федеральной образовательной программой дошкольного образования).
	Шарифуллина Розалия Ильсуровна	Высш. кв. кат./ 14 лет	
средняя группа №5 (4 – 5 лет)	Смелова Лира Николаевна	Высшая кат/44 года	Общеобразовательная программа ДОУ (в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и федеральной образовательной программой дошкольного образования).
	Калимуллина Светлана Валерьевна	не имеет/ 1 год	
старшая группа №5 (5 – 6 лет)	Горбунова Олеся Викторовна	Без кат./1 год	Общеобразовательная программа ДОУ (в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и федеральной

			образовательной программой дошкольного образования).
подготовительная группа №1 (6 – 7 лет)	Заббарова Гузалия Исламгареевна	1 кв.кат./29 лет	Общеобразовательная программа ДООУ (в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и федеральной образовательной программой дошкольного образования).
	Валиева Лейсан Ильсуровна	1 кв.кат./10 лет	
подготовительная группа №6 (6 – 7 лет)	Байриева Эльмира Габдулхаковна	Высшая кат./25 лет	Общеобразовательная программа ДООУ (в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и федеральной образовательной программой дошкольного образования).
подготовительная группа №6 (6 - 7 лет)	Белоногова Елена Владимировна	Высшая кат./30 лет	Общеобразовательная программа ДООУ (в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и федеральной образовательной программой дошкольного образования).
	Тарасова Ирина Анатольевна	1 кв. кат./13 лет	

**Старший воспитатель** – Егорова Гульназ Мадхатовна, стаж работы - 4 года;

**Педагог- психолог** – Юсупова Венера Шаукатовна, стаж работы - 4 года;

**Музыкальные руководители** – Шерстобитова Татьяна Сергеевна, первая кв.кат., стаж работы - 7 лет;

**Инструктор по физической культуре** – Халимова Айсылу Рахимзяновна, первая кв. кат., стаж работы – 25 лет;

**Воспитатель по обучению детей татарскому языку**- Исхакова Рафиса Талгатовна, высш.кв. кат., стаж работы - 37 лет.

### **Наставничество**

**Цель:** Оказать помощь педагогам в приобретении педагогического опыта, знаний, мастерства.

№	Начинающие педагоги	Наставники
1	Горбунова Олеся Викторовна	Белоногова Нина Ивановна – высш.кв.кат, стаж – 45 года
2	Калимуллина Светлана Валерьевна	Смелова Лира Николаевна – высш.кв.кат., стаж – 44 года

## Изучение и распространение передового педагогического опыта

### МБДОУ д/с № 28 «Снежинка»

1. Продолжить работу по качественному росту профессионального мастерства каждого педагога и расширению педагогических возможностей всего коллектива. Повышение квалификации педагогов и создание информационного пространства для обмена передовым педагогическим опытом.

2. Организовать подписку на периодическую печать 2 раза в год.

3. Аттестовать в 2023/2024 учебном году:

**Белоногова Нина Ивановна**, воспитатель – **высшая кв. категория (подтверждение)**.

**Фарукшина Фания Галиаскаровна**, воспитатель – **высшая кв. категория (подтверждение)**.

**Смелова Лира Николаевна**, воспитатель – **высшая кв. категория (подтверждение)**.

**Хабибуллина Гульнур Равгатовна**, воспитатель – **высшая кв. категория (подтверждение)**.

**Халимова Айсылу Рахимзяновна**, инструктор по ФК – **первая кв. категория (подтверждение)**.

**Хуснулгатина Вероника Павловна**, воспитатель – **высшая кв. категория (впервые)**.

**Хузина Айсылу Галиевна**, воспитатель – **первая кв. категория (впервые)**.

**Егорова Гульназ Мадхатовна**, старший воспитатель – **первая кв. категория (впервые)**.

**Горбунова Олеся Викторовна**, воспитатель – **СЗД**.

## План проведения аттестации педагогических работников

### на 2023 – 2024 учебный год

Цель: комплексная оценка уровня профессиональной компетентности педагогов, расширение мотивационной сферы их деятельности, реализация перспектив профессионального развития.

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
Подготовительный	1. Участие в методической работе ДОУ (участие в педсоветах, семинарах, комиссиях по проведению конкурсов, проверок) 2. Участие в мероприятиях для педагогов различного уровня (МО, город, республика и т.д.)	меж аттестационный период	Боровских Э.Р заведующий ДОУ Егорова Г.М ст.воспитатель
Организационный	1. Изучение нормативно-правовых документов 2. Консультация «Порядок проведения аттестации педагогических работников организации, осуществляющих образовательную деятельность» 3. Оформление стенда аттестации педагогических работников	Сентябрь	Егорова Г.М ст.воспитатель
Основной	1. Изучение профессиональной деятельности аттестуемых педагогических работников. 2. Оформление документов для прохождения аттестации 3. Индивидуальная работа с аттестуемыми по составлению портфолио и др. документов 4. Компьютерное тестирование 5. Проверка и корректировка (при необходимости) данных личного кабинета педагога на edu.tatar.ru	Октябрь-декабрь	Боровских Э.Р заведующий ДОУ Егорова Г.М ст.воспитатель, Педагоги, проходящие аттестацию
Заключительный	Подведение итогов работы по аттестации педагогических работников	Декабрь	Боровских Э.Р заведующий ДОУ Егорова Г.М ст.воспитатель

**ПЛАН-ГРАФИК**  
**повышения квалификации педагогов МБДОУ**  
**«Детский сад № 28 «Снежинка»**

В конце 2023 года курсы повышения квалификации проходят следующие воспитатели: Тарасова И.А. (25.09 – 06.10, Академия Менеджмента) , Ильясова Д.Д. (16.10 – 03.11, Академия Менеджмента), Коробова И.В. (18.09 – 05.10, НГПУ), Хузина А.Г. (25.09 – 06.10, Академия Менеджмента).

Повышение квалификации на 2024 год:

Курсы повышения квалификации для педагогов ДОУ (НИСПТР, КФУ, ИРО): воспитатели – Байриева Э.Г., Гурусова С.С., Белоногова Е.В., Булдакова Н.Н., Хабибуллина Г.Р., Титова Т.П., Хуснулгатина В.П., Шарифуллина Т.С., Калимуллина С.В., музыкальный руководитель – Шерстобитова Т.С., инструктор по ФК – Халимова А.Р., старший воспитатель – Егорова Г.М.

№ п/п	Ф.И.О	Должность	Кв. кат	Год следующей аттестации	Сроки прохождения курсов повышения квалификации				
					2023	2024	2025	2026	2027
1	Егорова Гульназ Мадхатовна	Старший воспитатель	СЗД 2021	2023		+			+
2	Горбунова Олеся Викторовна	Воспитатель	нет	2024 (СЗД)			+		
3	Заббарова Гузалия Исламгареевна	Воспитатель	1 кв. кат. 2021	2026	+			+	
4	Ильясова Диляра Дамировна	Воспитатель	1 кв. кат. 2019	2024	+			+	
5	Коробова Ирина Владимировна	Воспитатель	1 кв. кат. 2020	2025	+			+	
6	Гурусова Светлана Сергеевна	Воспитатель	1 кв. кат. 2019	2024		+			+
7	Титова Татьяна Петровна	Воспитатель	1 кв.кат 2022	2027		+			+
8	Хабибуллина Гульнур Равгатовна	Воспитатель	высш. кв.кат. 2019	2024		+			+
9	Шарифуллина Розалия Ильсуровна	Воспитатель	высш. кв. кат. 2021	2026		+			+
10	Булдакова Наталья Николаевна	Воспитатель	Высш. 2022	2027		+			+
11	Фарукшина Фания Галиаскаровна	Воспитатель	высш. кв.кат., 2018г	2023			+		
12	Белоногова Нина Ивановна	Воспитатель	высшая кв.кат., 2018	2023			+		
13	Хуснулгатина Вероника Павловна	воспитатель	1 кв.кат. 2018г.	2023		+			+
14	Лапшина Елена Анатольевна	Воспитатель	высш. кв.кат. 2019	2024	+			+	

15	Хузина Айсылу Галиевна	Воспитатель	2022 (СЗД)	<b>2023</b>		+			+
16	Смелова Лира Николаевна	Воспитатель	высш.кв. кат. 2018	<b>2023</b>			+		
17	Тарасова Ирина Анатольевна	Воспитатель	1 кв.кат 2022	2027	+			+	
18	Белоногова Елена Владимировна	Воспитатель	высш. кв.кат. 2022г	2027		+			+
19	Байриева Эльмира Габдулхаковна	воспитатель	высш. кв.кат 2022 г	2027		+			+
20	Валиева Ляйсан Ильсуровна	воспитатель	1 кв. кат. 2021	2026	+			+	
21	Калимуллина Светлана Валерьевна	воспитатель	нет	2025 (СЗД)		+			+
22	Шерстобитова Татьяна Сергеевна	Муз. рук-ль	1 кв. кат. 2021	2026		+			+
23	Халимова Айсылу Рахимзяновна	Инструктор по ФК	1 кв. кат. 2018	<b>2023</b>		+			+
24	Юсупова Венера Шаукатовна (внешний советитель)	Педагог- психолог	нет	2025 (СЗД)			+		
	Исхакова Рафиса Талгатовна	Воспитатель по обуч. род. яз	высш. кв.кат 2019	2024	+			+	

## Темы самообразования педагогов на 2022-2023 учебный год

№ группы	ФИО педагога	Тема самообразования
№1	Байриева Эльмира Габдулхаковна	«Развитие речи детей через средствами фольклора народов Поволжья»
№2	Смелова Лира Николаевна	«Формирование экологической культуры личности»
№3	Ильясова Диляра Дамировна	«Дидактическая игра как средство развития ребенка»
№4	Булдакова Наталья Николаевна	«Игра-средство всестороннего развития ребенка»
№5	Горбунова Олеся Викторовна	«Влияние устного народного творчества на развитие детей»
№6	Белоногова Елена Владимировна	«Развитие познавательной активности дошкольников через игру»
	Тарасова Ирина Анатольевна	«Формирование основ безопасного поведения на дорогах города у детей дошкольного возраста»
№4	Титова Татьяна Петровна	«Игра как средство образовательной деятельности в условиях реализации ФГОС»
№8	Фарукшина Фания Галиаскаровна	«Использование занимательного математического материала в интеллектуальном развитии детей»
	Белоноговаа Нина Ивановна	«Игра, как средство обучения дошкольников грамоте»
№9	Заббарова Гузель Исламовна	«Экологическое воспитание дошкольников»
	Валиева Лейсан Ильсуровна	«Формирование экологической культуры детей дошкольного возраста»
№10	Хабибуллина ГульнурРавгатовна	“Баларны укыту һәм тәрбияләүдә халык фольклорның куллану”
№11	Хуснулгатина Вероника Павловна	«Воспитание экологической культуры дошкольника через дидактические игры и упражнения»
	Хузина Айсылу Галиевна	«Экологическое воспитание детей дошкольного возраста в различных видах деятельности»
№12	Коробова Ирина Владимировна	«Сенсомоторное развитие детей раннего возраста посредством игровых технологий»
	Гурусова Светлана Сергеевна	«Развитие цветовосприятия у детей раннего дошкольного возраста»
№13	Лапшина Елена Анатольевна	“Сюжетно-ролевая игра, роль и назначение в развитии ребенка”
Старший воспитатель	Егорова Гульназ Мадхатовна	“Сложившийся педагогический коллектив, возможности повышения профессиональной компетентности педагогов”
Муз. руководитель	Шерстобитова Татьяна Сергеевна	“Развитие музыкальных способностей детей дошкольного возраста в процессе восприятия музыки и обучения игре на музыкальных инструментах”
Педагог-психолог	Юсупова Венера Шаукатовна	“Психологическое здоровье детей дошкольного возраста в условиях боьшого города”
Инструктор по ФК	Халимова Айсылу Рахимзяновна	«Здоровьесберегающие технологии в детском саду»
Восп-ль по обучению детей родному языку	Исхакова Рафиса Талгатовна	«Устное народное творчество как средство развития родной речи у воспитанников татарских групп»

## План работы творческой инициативной группы на 2023-2024 учебный год

**Цели:** Объединение усилий педагогического коллектива по реализации годовых задач и задач образовательной программы ДОУ. Рассмотрение вопросов содержания образовательной деятельности в ДОУ. Обеспечение деятельности ДОУ в режиме инновационного развития с использованием современных педагогических технологий

**Совет педагогов:** Белоногова Нина Ивановна, Хабибуллина Гульнур Равгатовна, Фарукшина Фания Галиаскаровна, Белоногова Елена Владимировна

**ТИГ:** Хузина Айсылу Галиевна, Титова Татьяна Петровна, Шерстобитова Татьяна Сергеевна, Исакова Рафиса Талгатовна

№	Содержание	Срок	Ответственные
1.	Рассмотрение вопросов содержания образовательной деятельности в ДОУ	В течение года	Совет педагогов
2.	Составление годового плана работы на 2023-2024 уч. год.	Август	Совет педагогов
3	Утверждение ОП ДОУ в соответствии с ФГОС ДО и ФОП	Август	Совет педагогов
4	Разработка и утверждение рабочих программ возрастных групп ДОУ	Август-сентябрь	Совет педагогов
5.	Разработка плана методического сопровождения педагогов ДОУ.	Август-сентябрь	Совет педагогов
6	Разработка плана работы с педагогами по обучению их татарскому языку по УМК.	Август-сентябрь	Совет педагогов
7	Корректировка программы дополнительного образования в ДОУ.	Август-сентябрь	Совет педагогов
6	Арбитраж смотров – конкурсов коллектива МБ ДОУ «Детский сад № 28 «Снежинка».	В течение года	ТИГ
8.	<b>Системный анализ:</b> а) «Подготовка ДОУ к новому учебному году»; б) Фронтальный срез «Использование здоровьесберегающих технологий в образовательной деятельности возрастных групп»; в) Тематическая проверка «Организация и проведения мероприятий по музейной педагогике»; г) Аналитический срез «Усвоение программного материала по ФЭМП, подготовке к обучению грамоте и развитию речи в гр.№1,6, 9». д) Внутренняя экспертиза усвоения программного материала внутри ДОУ; достоверности результатов диагностики усвоения татарского и родного языка по УМК е) Мониторинг качества освоения ОП ДОУ, анализ результатов по МКР	август ноябрь март апрель апрель май	Заведующий ДОУ Боровских Э.Р. Совет педагогов, воспитатели. Совет педагогов, воспитатели Совет педагогов, воспитатели Совет педагогов Совет педагогов
9	Тематические недели в ДОУ: «Неделя ПДД» «Неделя здоровья» «Дружба. День народного единства»	04 – 08 сентября 16 – 20 октября 01 - 10	Педагоги

	<p>«Неделя психологии»</p> <p>«Неделя безопасности»</p> <p>«Неделя родного языка»</p> <p>«Неделя театра»</p> <p>«Мы – друзья природы»</p>	<p>ноября 20 – 25</p> <p>ноября 09-14</p> <p>января 20 - 28</p> <p>февраля 27 - 31</p> <p>марта 24 - 28</p> <p>апреля</p>	
11	«Наши успехи» (итоговые ООД)	<p>16 – 31</p> <p>января</p> <p>10 – 28</p> <p>апреля</p>	педагоги
12.	Аттестация педагогов МБ ДОУ «Детский сад № 28».	<p>Сентябрь-</p> <p>декабрь-</p> <p>Январь -</p> <p>апрель</p>	<p>Зав.ДОУ Боровских</p> <p>Э.Р. ст.воспитатель</p> <p>Егорова Г.М.</p>

## План социальной поддержки работников

№	Мероприятия	дата	ответственные
1	Проведение праздников для работников и ветеранов ДОУ Поздравления работников с началом учебного года. Подведение итогов тематической подготовки «Готовность групп к новому учебному году», поощрения.	сентябрь	Заведующий ДОУ Доровских Э.Р. профком ДОО  Совет педагогов
2	Праздник «День дошкольного работника»-поздравление работников и ветеранов – педагогов. Посвящение в воспитателя молодых специалистов и начинающих воспитателей	27.09.23	Заведующий ДОУ Боровских Э.Р., ТИГ, профком
3	Праздник «День учителя»-поздравление работников и ветеранов – педагогов.	октябрь	Профком, ТИГ
4.	«День пожилого человека» приглашение ветеранов, чаепитие, концерт, вручение сувениров.	Октябрь, 1 неделя	Профком, ТИГ
5.	«День матери»	ноябрь	Профком, ТИГ
7.	Новогодний праздник для работников ДОУ, приглашение ветеранов.	декабрь	Заведующий ДОО Боровских Э.Р. Профком, ТИГ
8.	8 марта (приглашение работников, ветеранов ДОУ; поздравление, вручение сувениров)	март	Заведующий ДОУ Боровских Э.Р. профком, ТИГ
9.	«Салют Победы» (поздравления детей, чествование ветеранов войны и труда, художественные номера, цветы и подарки)	6 мая	Профком, ТИГ
10	Поздравление работников с днём рождения, знаменательными датами, рождением детей, юбилеями.	В течение года	Профком ДОУ, ТИГ
11	Оздоровительная работа с работниками: -Проведение цикла консультации для работников по профилактике заболеваний и здоровому образу жизни. -Проведение часа здоровья по профилактике заболеваний. -Организация оздоровительного отдыха детей сотрудников.	В течение года  По средам (13.00)  В течение года	Ст медсестры Шадрина Т.И., Хасанова Р.Р. профком Профком ДОО Исхакова Р.Т..

## Оснащение педагогического процесса (РПС)

Цель: Развитие многофункциональной среды, адаптированной для каждого ребенка. Укрепление материально- технической базы ДОУ

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Обновления содержания методической литературы по реализуемой ООП в методическом кабинете ДОУ	В течение года	Заведующий ДОУ Боровских Э.Р. Старший воспитатель Егорова Г.М.
2.	Пополнение кабинета татарского языка атрибутами по сюжетно- ролевым ситуациям, информационным материалом для уголков по УМК.	В течение года	Заведующий ДОУ Боровских Э.Р. Воспитатель по обучению детей татарскому языку Исхакова Р.Т.
3.	Оснащение кабинета педагога-психолога материалами для диагностики: - познавательных процессов; - эмоциональной сферы; - готовности к школе.	В течение года	Заведующий ДОУ Боровских Э.Р. Педагог-психолог
4.	Пополнение образовательной среды дидактическими пособиями и оборудованием для физического развития, оборудованием по здоровьесберегающим технологиям, пособиями по социально-коммуникативному, художественно-эстетическому, познавательному и речевому развитию.	В течение года	Заведующий ДОУ Боровских Э.Р. инструктор по физической культуре Халимова А.Р. Педагоги ДОУ
5	Наличие диагностического материала: - методики проведения диагностики по разделам программы; -инструментарии	сентябрь	Заведующий ДОУ Боровских Э.Р., старший воспитатель Егорова Г.М. Педагог-психолог воспитатели
5.	Пополнение музыкального зала дидактическим материалом, музыкальными инструментами, атрибутикой для театральной деятельности, видами театра, методической литературой в рамках реализации ОП, ИКТ- играми	В течение года	Заведующий ДОУ Боровских Э.Р. Музыкальный руководитель

## Смотры- конкурсы

Цель: систематизация работы по созданию благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, раскрытие профессионального творческого потенциала педагогов при моделировании образовательной деятельности

№	Содержание	Срок	Ответственные
1	Творческий конкурс для педагогов на лучшая публикация о сохранении и укреплении здоровья в сообществе ДОУ в ВК «Детский сад – территория здоровья»	Октябрь - ноябрь	Совет педагогов, педагоги ДОУ
2	Конкурс семейных стенгазет «Если хочешь быть здоров»	16 – 27 октября	
2	Коллективный творческий конкурс «Лучшее новогоднее украшение группы» (родители, дети, педагоги)	декабрь	Педагоги ДОУ, родительский комитет, ТИГ
3	Творческий коллективный конкурс «Лучший мини-музей группы» (родители, дети, педагоги)	январь - март	Совет педагогов, педагоги ДОУ
4	Творческий конкурс «Традиции моего народа»	февраль	Исхакова Р.Т. воспитатель по обучению детей татарскому языку
5	Конкурс чтецов «Без Тукай оныклары»	апрель	Исхакова Р.Т. воспитатель по обучению детей татарскому языку
6	Смотр-конкурс «Лучшее оформление веранды»	май	Совет педагогов, воспитатели

### Конкурсы по линии УО ИК города Набережные Челны

1	«Воспитатель года»	октябрь	Заведующий ДОУ Боровских Э.Р., ст.воспитатель Егорова Г.М., совет педагогов
2	Конкурс агидбригад в рамках обучения детей правилам БДД	сентябрь	Заведующий ДОУ Боровских Э.Р., ст.воспитатель Егорова Г.М., совет педагогов
3	«Звездочки 21 века»	ноябрь	Заведующий ДОУ Боровских Э.Р., ст.воспитатель Егорова Г.М., совет педагогов, муз. руководители, ТИГ
4	«Зеленый огонек»	декабрь-январь	Заведующий ДОУ Боровских Э.Р., ст.воспитатель Егорова Г.М., совет педагогов
5	Фестиваль художественной самодеятельности среди работников ДОУ	февраль-март	Заведующий ДОУ Боровских Э.Р., муз. руководители, ТИГ
6	Конкурс юных чтецов «Родной язык – мое богатство»	февраль	ст.воспитатель Егорова Г.М., Исхакова Р.Т.

			воспитатель по обучению детей татарскому языку, ТИГ
7	Детский чемпионат профессий «BadySkills»	март	Заведующий ДОУ Боровских Э.Р., ст.воспитатель Егорова Г.М., совет педагогов
8	«Татар малае, татар кызы»	март	Исхакова Р.Т. воспитатель по обучению детей татарскому языку, ст.воспитатель Егорова Г.М., ТИГ
9	Детская городская Спартакиада	В течение года	ст.воспитатель Егорова Г.М., инструктор по ФК Халимова А.Р.

### Коллективные просмотры

№	Содержание работы	Срок	Ответственные
1	Итоговые ООД - за первое полугодие - за второе полугодие	январь, апрель	воспитатели всех возрастных групп
2	Открытые просмотры мероприятий в рамках проектной деятельности	В течение года	педагоги ДОУ
3.	Открытые просмотры презентации конкурсной деятельности с детьми на педагогических советах ДОУ	ноябрь, март	педагоги ДОО

### Тематические выставки

№	Тема выставки	Срок проведения	Ответственный
1	Рисунки «Ах, это лето»	сентябрь	воспитатели групп
2	Стенгазеты «Если хочешь быть здоров»	октябрь	воспитатели групп
3	Рисунки «Минем энием – минем якыным»	ноябрь	воспитатели групп
4	Поделки «Скоро-скоро Новый год»	декабрь	воспитатели групп
5	Рисунки «Халык экиятләрендәге геройлар»	январь	воспитатели групп
6	Творческие работы «Традиции моего народа»	февраль	воспитатели групп
7	Коллажи-поздравления «С днем защитника Отечества»	февраль	воспитатели групп
8	Рисунки «Портрет любимой мамы»	март	воспитатели групп
9	Рисунки «Загадочный космос»	апрель	воспитатели групп
10	Рисунки «Г.Тукай экиятләренә сәяхәт»	апрель	воспитатели групп
11	Рисунки, поделки «Этот день Победы»	май	воспитатели групп
12	Рисунки «До свидания, детский сад!»	май	воспитатели групп

## Педагогический совет №1 (установочный)

**Тема:** «Основные направления работы дошкольного учреждения в 2023-2024 учебном году»

**Цель:** Подведение итогов деятельности ДОУ за летний период, принятие и утверждение плана деятельности ДОУ на новый учебный год

**Дата** – 29.08.2023

№	Содержание работы	Ответственные
1.	Анализ работы ДОУ в летний оздоровительный период: -Итоги оздоровительной работы в летний-оздоровительный период. - «Лето – пора ярких эмоций» Презентация деятельности с детьми в летний период	Ст. м/с Шадрина Т.И., Хасанова Р.Р. Ст. воспитатель Егорова Г.М.
2.	Развитие образовательной системы города в 2023-2024 учебном году. Информация с августовских совещаний педагогических работников города	Заведующий ДОУ Э.Р.Боровских
3.	Аналитическая справка по итогам проверки готовности ДОУ к началу нового учебного года	Ст.воспитатель – Г.М. Егорова
4.	Рассмотрение и утверждение проекта годового плана работы на 2023-2024 учебный год, учебного плана, учебного графика, расписания ООД, режима дня возрастных групп.	Ст.воспитатель – Г.М. Егорова
5.	Рассмотрение и утверждение проектов годовых планов узких специалистов	Узкие специалисты
6.	Рассмотрение и утверждение ОП ДОУ, рабочих программ педагогов в соответствии с ФГОС ДО И ФОП	Ст.воспитатель – Г.М. Егорова
7.	Рассмотрение, обсуждение и утверждение программ дополнительных платных услуг и расписания ООД	Педагоги ДОУ
8.	Принятие решений.	Заведующий ДОУ Э.Р.Боровских

### Подготовка к педсовету

№	Содержание работы	Дата	Ответственные
1.	Разработка годового плана ДОУ, учебного плана, учебного графика, расписания ООД, режима дня. Корректировка ООП, рабочих программ педагогов	до 10.08	Ст. воспитатель Егорова Г.М., Педагоги ДОУ
2.	Составление плана работы с СОШ №15	до 15.08	Ст. воспитатель Егорова Г.М., Зам. директора по УР Анцупова О. И. (СОШ №15)
3.	Тематическая проверка «Готовность ДОУ к новому учебному году»	11.08	Заведующий ДОУ Э.Р.Боровских, ст. воспитатель Егорова Г.М.
4.	Консультации для воспитателей: «Моделирование РПС в соответствии с ОП», «Планирование образовательной деятельности», «Система работы по УМК», «Сетка ООД и режим дня», «Оформление уголков для родителей».	до 10.08	Ст.воспитатель – Г.М. Егорова

5.	Подведение итогов работы ДОУ за ЛОП (оперативный контроль, смотры-конкурсы, развлечения, массовые мероприятия, оздоровительная работа и т.д.)	до 25.08	Воспитатели групп
6.	Участие в августовской конференции.	4 неделя августа	Заведующий ДОУ Э.Р.Боровских, ст. воспитатель

## Педагогический совет №2

**Тема:** «Построение образовательного процесса ДОУ на принципах сохранения и укрепления здоровья воспитанников ДОУ»

**Цель:** Систематизация работы педагогического коллектива по сохранению и укреплению здоровья воспитанников, в том числе и основ безопасности жизнедеятельности.

**Дата** – 30.11.2023

№	Содержание работы	Ответственные
1.	Анализ выполнения решения предыдущего пед. совета	Заведующий ДОУ Э.Р.Боровских
2.	Фронтальный срез «Использование здоровьесберегающих технологий в образовательной деятельности возрастных групп»	Ст.воспитатель – Г.М. Егорова
3.	Выступления из опыта работы: -«Использование здоровьесберегающих технологий в ходе ООД в старшей группе детского сада»  -«Изучение основ валеологии детьми подготовительной к школе группы»  - «Использование малых фольклорных форм в оздоровительной деятельности как один из факторов модернизации системы физкультурно-оздоровительной работы в детском саду»  - «Элементы спортивных игр и физические упражнения как средство укрепления здоровья детей»  - «Организация двигательной активности на прогулке как средство сохранения и укрепления иммунитета детей раннего возраста»	Воспитатель гр. №5 Горбунова О.В.  Педагоги гр.№9 Заббарова Г.И., Валиева Л.И.  Воспитатели гр. №4 Булдакова Н.Н., Титова Т.П.  Инструктор по ФК Халимова А.Р.  Воспитатель гр.№3 Ильясова Д.Д.
5	Итоги тематической недели «Символика нашей Родины» - презентация.	Совет педагогов, воспитатели возрастных групп
8	Итоги творческого конкурса для педагогов на лучшую публикацию о сохранении и укреплении здоровья в сообществе ДОУ в ВК «Детский сад – территория здоровья»	Совет педагогов
9	Итоги конкурса семейных стенгазет «Если хочешь быть здоров»	Заведующий ДОУ Боровских Э.Р.

### Подготовка к педсовету

№	Содержание работы	Дата	Ответственные
1.	Фронтальный срез «Использование здоровьесберегающих технологий в образовательной деятельности возрастных групп»	07.11 – 25.11	Старший воспитатель Егорова Г.М. совет педагогов
3.	Семинар «Формирование основ безопасности дошкольников в образовательной деятельности и повседневной жизни»	26.10	Педагоги ДОУ.
4.	Семинар с элементами тренинга «Методы преодоления стресса»	12.10	Педагог-психолог

			Юсупова В.Ш.
5	Конкурс семейных стенгазет «Если хочешь быть здоров»	18.10 – 29.10	Совет педагогов, воспитатели
6	Мастер-класс «Организация работы по профилактике нарушений осанки»	9.11	Воспитатель по обучению детей родному языку Исхакова Р.Т.
7	Взаимодействие с родителями в рамках проведения конкурса семейных стенгазет «Если хочешь быть здоров»	октябрь	Совет педагогов, воспитатели, родители
8	Творческий конкурс для педагогов на лучшую публикацию о сохранении и укреплении здоровья в сообществе ДОУ в ВК «Детский сад – территория здоровья»	Октябрь - ноябрь	Совет педагогов

## Педагогический совет №3

**Тема:** «Развитие эмоционально-ценностного отношения к истории, культуре и традициям малой Родины и России средствами музейной педагогики, физической культуры, полихудожественного пространства»

**Цель:** совершенствование работы в детском саду по формированию у дошкольников основ нравственности и патриотизма.

**Дата** – 29.03.2024

№	Содержание работы	Ответственные
1.	Анализ выполнения решения предыдущего пед. совета	Заведующий ДОУ Э.Р.Боровских
2.	Итоги тематической проверки «Организация и проведение мероприятий по музейной педагогике»	Ст. воспитатель Егорова Г.М., Совет педагогов
3.	Выступление из опыта работы: - Использование элементов фольклора при подготовке и проведении утренников и развлечений как средства воспитания эмоционального отношения к культуре и традициям народов Поволжья - Игры народов Поволжья как элемент физического и нравственного развития детей 3 – 7 лет. - Изучение традиций народов Поволжья как средство формирования толерантного отношения детей и взрослых к окружающим	Музыкальный руководитель Шерстобитова Т.С.  Воспитатель гр.№10 Хабибуллина Г.Р. Воспитатель по обучению родному языку Исхакова Р.Т.
4.	Презентация результатов работы по созданию мини-музеев групп	Педагоги ДОУ
5.	Итоги конкурса «Лучший мини-музей группы» Награждение победителей	Совет педагогов
6.	Итоги тематической недели Театра.	Старший воспитатель Егорова Г.М.
7.	Принятие решений	Заведующий ДОУ Э.Р.Боровских

### Подготовка к педсовету

№	Содержание работы	Дата	Ответственные
1.	Тематическая проверка «Организация и проведение мероприятий по музейной педагогике»	13.03 – 23.03	Ст. воспитатель Егорова Г.М., Совет педагогов
2.	Творческий конкурс «Лучший мини-музей группы»	Январь- март	Совет педагогов
3.	Консультация «Полихудожественное пространство ДОУ как средство нравственно-патриотического воспитания дошкольников»	01.02	Заббарова Г.И.  Хуснулгатина В.П.
4.	Крулый стол “Детский сад и музей: проблемы и перспективы взаимодействия в культурном пространстве”	18.01	Совет педагогов
5.	Творческая гостиная с педагогами по созданию альбома “Наш детский сад. Взгляд сквозь года”	20.09.	Совет педагогов

6	Мастер-класс “Новая жизнь старым играм”	18.10	Инструктор по ФК Халимова А.Г.
7	Серия мастер-классов “В стиле народных ремесел”	1 раз в месяц	Педагог-психолог Юсупова В.Ш.

## Педагогический совет №4

**Тема:** «Уровень готовности детей подготовительных групп к обучению в школе»

**Цель:** анализ работы ДОУ по подготовке детей к обучению в школе

**Дата** – 26.04.2024

№	Содержание работы	Ответственные
1.	Анализ выполнения решения предыдущего педагогического совета	Заведующий ДОУ Э.Р.Боровских
2.	Аналитический срез «Усвоение программного материала по ФЭМП, по подготовке к обучению грамоте, развитию речи в гр. №1, 9, 6».	Совет педагогов, педагоги гр.№1, 6, 9
3.	Системный анализ: - Итоги изучения стартовых возможности детей подготовительных групп -Готовность детей подготовительных групп по МКР. Физическое развитие детей к школе. -Усвоение программного материала по обучению детей татарскому языку по программе «Говорим по - татарски» в гр. №1, 9, 6	Педагог- психолог Юсупова В.Ш. инстр. по физ. культ. Халимова А.Р. Воспитатель по обуч. детей родному яз. Исхакова Р.Т.
4.	Презентация проекта: «Военно-патриотические сборы в подготовительных к школе группах»	Инструктор по ФК Халимова А.Р
5.	Аналитическая справка по анкетированию родителей подготовительных групп	Педагог- психолог Юсупова В.Ш.
6.	Принятие решений.	Заведующий ДОУ Э.Р.Боровских

### Подготовка к педсовету

№	Содержание работы	Дата	Ответственные
1.	Аналитический срез «Усвоение программного материала по ФЭМП и развитию речи в гр. №1, 9, 6».	до 21.04	Егорова Г.М. совет педагогов
2.	Дни открытых дверей (для учителей и родителей): - ООД по ФЭМП, - ООД по развитию речи - ООД по подготовке к обучению грамоте, - ООД по обучению детей тат. языку, - ООД по физическому развитию.	03.04 – 21.04	Педагоги гр.№1, 9, 6  Исхакова Р.Т. Халимова А.Р.
3.	Посещение открытых уроков в первых классах в СОШ №15	по графику школы	Педагог-психолог Юсупова В.Ш.
4.	Просмотр итоговых ООД по ФЭМП, по подготовке к обучению грамоте, развитию речи в гр. №1, 6, 9	03.04 – 21.04	Педагоги гр.№4, 10
5.	Анкетирование родителей старших групп №1, 6, 9 «Готовимся в школу»	03.04 – 07.04	Педагог- психолог Юсупова В.Ш., воспитатели
6.	Круглый стол совместно с педагогами и родителями подготовительных групп «Актуальные вопросы по подготовке детей к школе»	29.11	Совет педагогов
7.	Реализация проекта «Военно-патриотические сборы в подготовительных к школе группах»	1 раз в месяц	Инструктор по ФК Халимова А.Р

8.	Реализация плана работы по преемственности со СОШ №15	В течение года	Заведующий ДОУ Боровских Э.Р., Егорова Г.М., совет педагогов, учителя СОШ №15
----	---	----------------	---

## Педагогический совет №5

**Тема:** «*Результаты деятельности ДОУ за 2023-2024 учебный год*»

**Цель:** Анализ деятельности ДОУ по всем направлениям деятельности за 2022/2023 учебный год, утверждение плана работы по ЛОП.

**Дата** – 31.05.2024

№	Содержание работы	Ответственные
1.	Анализ выполнения решения предыдущего педагогического совета.	Заведующий ДОУ Э.Р.Боровских
2.	Итоги работы: а) Анализ выполнения задач годового плана. б) «Наши успехи»: - отчет узких специалистов, руководителей кружков; - отчет о проделанной работе мед. персоналом. в) комплексный мониторинг качества освоения программы	Заведующий ДОУ Боровских Э.Р. узкие специалисты старшие медсестры Шадрина Т.И., Хасанова Р.Р. Ст.воспитатель Егорова Г.М.
3.	Анализ деятельности за учебный год по проблеме национального образования в ДОУ. Результаты обучения государственным языкам РТ по УМК.	Старший воспитатель Егорова Г.М., воспитатель по обучению детей татарскому языку Исхакова Р.Т.
4.	Результаты аттестации педагогов за 2023-2024 год.	Заведующий ДОУ Боровских Э.Р.
5.	Результаты смотра-конкурса «Лучшее оформление веранд»	ТИГ
6.	Утверждение и принятие задач летнего оздоровительного периода. Утверждение плана работы на ЛОП.	Заведующий ДОУ Боровских Э.Р., Старший воспитатель Егорова Г.М.
7.	Принятие решений.	Заведующий ДОУ Э.Р.Боровских

### Подготовка к педсовету

№	Содержание работы	Дата	Ответственные
1.	Взаимопросмотры итоговых ООД (результаты рассмотреть на совещаний при заведующей).	05.04 – 16.04	Старший воспитатель Егорова Г.М. Педагоги ДОУ
2.	Мониторинг качества освоения программного материала в возрастных группах.	20.03 – 20.04	Ст. воспитатель Егорова Г.М., педагоги ДОУ
3.	Обследование стартовых возможностей будущих первоклассников	5.04 – 20.04	Педагог- психолог Азизян Н.С.
4.	Диагностика физической готовности детей, МКР	20.03 – 20.04	Инструктор по ф. Халимова А.Р.
5.	Мониторинг качества освоения программы по обучению детей тат. и родному языкам по УМК	20.03 – 20.04	Ст. воспитатель Егорова Г.М., воспитатель по обучению родному языку Исхакова Р.Т.

6.	Педагогический всеобуч «Годовой аналитический отчет воспитателя: как правильно написать. Подготовка к собеседованию по итогам учебного года»	28.04	Ст. воспитатель Егорова Г.М.
7.	Собеседование с педагогами по итогам воспитательно-образовательной деятельности за 2023-2024 учебный год.	02.05 – 16.05	Заведующий ДОУ Боровских Э.Р.
8.	Анкетирование родителей по итогам учебного года	2 половина апреля	Совет педагогов
9.	Анкетирование педагогов по итогам учебного года	2 половина апреля	Совет педагогов

## План работы методического центра «Палитра мастерства» для педагогов

**Цель:** Создание системы методического обеспечения деятельности по изучению и реализации современных подходов к организации образовательного процесса, эффективному использованию педагогических технологий обучения и воспитания в условиях реализации.

№	Содержание	Форма работы	Срок	Ответственные
1.	Моделирование РПС в соответствии с ООП. Планирование образовательной деятельности в соответствии. Система работы по УМК. Сетка ООД и режим дня. Оформление уголков для родителей.	Консультация, индивидуальная работа	август	Егорова Г.М. старший воспитатель
2.	Корректировка рабочих программ возрастных групп. Планирование образовательной деятельности в соответствии с СанПИН и ФГОС	Индивидуальная работа	август	Егорова Г.М. старший воспитатель
3.	Корректировка программ по дополнительному образованию в ДОУ в соответствии с ФГОС ДО.	Индивидуальная работа	сентябрь	Егорова Г.М. старший воспитатель
4.	Ознакомление воспитателей групп с планом распределения тем ООД по обучению детей татарскому языку по УМК в группах. Роль воспитателя в создании языковой среды в обучении детей татарскому языку	Консультация для воспитателей групп №2, 5, 1, 6, 9, 10, 8	сентябрь	Воспитатель (по обучению детей родному языку) Исхакова Р.Т.
5.	Порядок проведения аттестации педагогических работников организации, осуществляющих образовательную деятельность	Индивидуальная работа	сентябрь	Егорова Г.М. старший воспитатель
6.	Экспертная оценка по социальному статусу семей воспитанников	Аналитическая деятельность	сентябрь-октябрь	Совет педагогов
7.	«Система работы с детьми и родителями в группе обучения и воспитания детей на родном языке»	Индивидуальная работа	сентябрь	Воспитатели гр. №9, №10, ст. воспитатель Егорова Г.М., совет педагогов
8.	«Участие педагогов и педагогического коллектива в конкурсах различного направления и уровня» (в том числе экологические акции и мероприятия)	Факультатив	сентябрь	Совет педагогов
9.	«Формирование основ безопасности дошкольников в образовательной деятельности и повседневной жизни»	семинар	октябрь	Байриева Э.Г. воспитатель
10.	«Методы преодоления стресса»	Семинар с элементами тренинга	сентябрь	Юсупова В.Ш., педагог-психолог
11.	«Организация работы по профилактике нарушений осанки»	Мастер-класс	ноябрь	Инструктор по ФК Халимова А.Р.
12.	Требования к уголкам «Туган жирем Татарстан»	Консультация	октябрь	Воспитатель (по обучению детей родному языку) Исхакова Р.Т.

13.	«Новая жизнь старым играм»	Мастре-класс	октябрь	Халимова А.Р. инструктор по ФК
15.	«Организация тематических мероприятий в рамках подготовки к педагогическому совету: детско-родительский творческий конкурс «Символы моей страны»	педчас	октябрь	Егорова Г.М. старший воспитатель
18.	«Новогоднее оформление групп. Оформление зимних построек на участках. Требования по оборудованию зимних площадок»	Консультация	декабрь	Егорова Г.М. старший воспитатель
19.	Методические рекомендации по организации и проведению промежуточного среза по УПМ	Индивидуальная работа с педагогами	декабрь	Егорова Г.М. старший воспитатель педагог-психолог
20.	«Трудный родитель. Приятный родитель. Конфликты в педагогической практике»	Игра- практикум	январь	Егорова Г.М. старший воспитатель
21.	«Детский сад и музей: проблемы и перспективы взаимодействия в культурном пространстве»	Круглый стол	январь	Совет педагогов
22.	«Организация тематических мероприятий в рамках подготовки к педагогическому совету: подготовка к конкурсу авторских дидактических игр и пособий по формированию экологической культуры «Сбережем планету вместе»	педчас	январь	Егорова Г.М. старший воспитатель
23.	«Полихудожественное пространство ДОУ как средство нравственно-патриотического воспитания дошкольников»	консультация	февраль	ст. воспитатель Егорова Г.М., совет педагогов
26.	“Встие народных ремесел”	Цикл мастер-классов	1 раз в месяц	Педагог-психолог Юсупова В.Ш.
26.	«Годовой аналитический отчет воспитателя: как правильно написать»	Педагогический всеобуч	апрель	Егорова Г.М. старший воспитатель
27.	Система работы по подготовке ДОУ к летней оздоровительной кампании	консультация	апрель	Егорова Г.М. старший воспитатель

## План работы с начинающими педагогами

**Задачи:** -помочь начинающим воспитателям в формировании навыков конструктивного взаимодействия с детьми, родителями и коллегами;  
 - помочь освоить технологии обучения, воспитания и развития дошкольников в соответствии с ФГОС;  
 - научить планировать воспитательно- образовательный процесс с учетом ФГОС и современных подходов к личностно - ориентированному обучению  
 -развивать профессиональные умения, накапливать опыт, формировать свой стиль в работе, формировать авторитет среди детей, родителей, коллег.

№	Содержание	Форма работы	Срок	Ответственные
1.	Собеседование с наставником. Работа по составлению рабочей программы группы, корректирование перспективного плана.	Индивидуальная работа	август	Егорова Г.М.. старший воспитатель, наставники
2.	Особенности планирования воспитательно- образовательной работы с учетом ФГОС. Организация деятельности в режиме дня. Как вести документацию группы	Консультация	Сентябрь	Егорова Г.М.. старший воспитатель, наставники
3	Требования к уголкам «Туган жирем Татарстан» в группах	Индивидуальная работа	сентябрь	Воспитатель(по обучению детей родному языку) Исакова Р.Т.
4.	Система работы по ЭРС, реализация УМК	Консультация	Ежемесячно	Воспитатель (по обучению детей родному языку) Исакова Р.Т.
5	Взаимопосещение режимных моментов. Анализ конкретных ситуаций и решение педагогических задач (по результатам взаимопосещений режимных моментов)	Наставничество	ежемесячно	Егорова Г.М.. старший воспитатель, наставники
6	Двигательная активность детей в режиме дня. Использование здоровьесберегающих технологии. Система работы по МКР.	Индивидуальные консультации	В течение учебного года	Халимова А.Р. инструктор по физической культуре, ст. м/с Шадрина Т.И. Хасанова Р.Р.
7	«Особенности организации утренней гимнастики и ООД по физическому развитию.. Взаимодействие педагогов во время организации культурно-досуговой деятельности с детьми»	Консультация	сентябрь	Халимова А.Р. инструктор по физической культуре,
7	Взаимодействие педагогов во время организации образовательной деятельности по музыкальному воспитанию. Система взаимодействия при	Индивидуальная работа	В течение учебного года	Исламова Е.В. муз.руков.

	подготовке к утренникам, праздникам. Система работы с одаренными детьми.			
8	Взаимодействие с семьей. Формы работы с родителями. Организация родительских собраний.	Индивидуальная работа	Октябрь, январь, апрель	Егорова Г.М.. старший воспитатель, наставники
9.	Новогоднее оформление групп. Оформление зимних построек на участках. Требования по оборудованию зимних площадок.	Методическая гостиная	Декабрь	Совет педагогов
10	Неделя педагогического мастерства: - познавательное развитие (ФЭМП) - речевое развитие (развитие речи) - ООД по обучению татарскому языку по УМК - познавательное развитие (ФЦКМ) - художественно-эстетическое развитие	Открытый просмотр ООД с последующей консультацией по методике проведения	январь	Совет педагогов, наставники
11	Подготовка к организации итоговых ООД	Индивидуальная работа	Январь, апрель	Егорова Г.М.. старший воспитатель, наставники
12	Подготовка к собеседованию по итогам года. Рекомендации по составлению годового отчета-анализа деятельности воспитателя	факультатив	апрель	Егорова Г.М.. старший воспитатель, наставники
13	Организация воспитательно-образовательной и оздоровительной работы в летний период.	Педагогический всеобуч	Май	Егорова Г.М. старший воспитатель, старш. медсест. Шадрина Т.И. Хасанова Р.Р. совет педагогов, наставники.

**График проведения плановых заседаний**  
**психолого-педагогического консилиума на 2023-2024 учебный год**

№ п/п	Содержание основной деятельности	Сроки	Ответственный, участники
1.	<p><b>Заседание 1:</b> «Психологическая готовность к школьному обучению (предварительная) детей подготовительной группы».</p> <p><b>План проведения:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Анализ педагогического мониторинга детей данной возрастной группы.</li> <li>2. Составление списка детей, нуждающихся в психолого-педагогическом сопровождении.</li> <li>3. Определение образовательных маршрутов и характера комплексной педагогической и коррекционной помощи нуждающимся детям.</li> </ol>	Октябрь 2023	Члены ППк, воспитатели подготовительных групп
2.	<p><b>Заседание 2:</b> «Результаты диагностики уровня нервно-психического развития детей раннего возраста (1-я мл. и 2-я мл. группы)».</p> <p><b>План проведения:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Обсуждение результатов нервно-психического обследования детей раннего возраста (1-я мл. – №3, 2-я мл. – №4, 11, 13; 2-я группа раннего возраста - №7).</li> <li>2. Обсуждение данных по адаптации детей к условиям ДОУ.</li> <li>3. Определение образовательных маршрутов и характера комплексной педагогической и коррекционной помощи нуждающимся детям.</li> </ol>	Ноябрь 2023	Председатель ППк, члены ППк, специалисты ДОУ, старшая медсестра, воспитатели групп
3.	<p><b>Заседание 3:</b> «Результаты обследования детей по набору в группу для психолого-педагогического сопровождения на 2022-2023 уч. год».</p> <p><b>План проведения:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Промежуточные результаты по психолого-педагогической коррекции детей.</li> <li>2. Утверждение изменений в обязательной документации при зачислении детей в гр. для ППС.</li> <li>3. Обсуждение педагогических характеристик и коллегиальных заключений на детей, направляемых на ПМПк г. Наб. Челны.</li> <li>4. Подготовка рекомендаций для родителей и педагогов по дальнейшему сопровождению детей, нуждающихся в ППС.</li> </ol>	Январь 2024	Председатель ППк, члены ППк
4.	<p><b>Заседание 4:</b> «Итоги работы коррекционной службы ДОУ (ППк ДОУ)».</p> <p><b>План проведения:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Анализ коррекционной работы педагогов и специалистов ДОУ за 2023-2024 учебный год.</li> <li>2. Подготовка рекомендаций по индивидуальной работе на ЛОП</li> <li>3. Подведение итогов работы ППк</li> </ol>	Апрель 2024	Председатель ППк, члены ППк, воспитатели групп

## План работы по мониторингу качества освоения ОП ДО

№	Содержание работы	Время проведения	Ответственные
1	Наблюдение за детьми во время организованной образовательной деятельности, в самостоятельной деятельности, во время режимных моментах. Индивидуально- развивающая работа с детьми	сентябрь	Старший воспитатель Егорова Г.М., педагог- психолог Юсупова В.Ш. педагоги ДОУ
2	Диагностика 1 этап – промежуточный срез	январь	Старший воспитатель Егорова Г.М., педагог-психолог Юсупова В.Ш. педагоги ДОУ
3	Коррекционно- развивающая работа, индивидуальная работа	январь-апрель	Старший воспитатель Егорова Г.М., педагог-психолог Юсупова В.Ш., ст. м\с Шадрина Т.И., Хасанова Р.Р., педагоги ДОУ
4	Итоговая диагностика в конце учебного года с целью оценки достижений и оценки качества освоения образовательной программы.	апрель	Заведующий ДОУ Боровских Э.Р., Старший воспитатель Егорова Г.М., педагог-психолог, ст. м\с Шадрина Т.И., Хасанова Р.Р., педагоги ДОУ
5	Внутренняя экспертиза ДОУ по освоению ООП	май	Заведующий ДОУ Боровских Э.Р., Старший воспитатель Егорова Г.М., педагог-психолог Юсупова В.Ш., совет педагогов
6	Коррекционно- развивающая работа, индивидуальная работа	Май -август	Старший воспитатель Егорова Г.М., педагог-психолог, , педагоги ДОУ

## План внутри садового контроля на 2023-2024 учебный год

№	вид контроля	тема	Где рассматривается	группа	срок	Ответственные
1	Тематический	«Подготовка ДО к новому учебному году»	педсовет № 1	все группы	сентябрь	Заведующий ДО Боровских Э.Р. Совет педагогов
		«Организация и проведение мероприятий по музейной педагогике»	Педсовет № 3	все группы	март	ст. воспитатель Егорова Г.М., совет педагогов
2	Фронтальный срез	«Использование здоровьесберегающих технологий в образовательной деятельности в возрастных группах ДОУ»	Педсовет № 2	Все группы	ноябрь	ст. воспитатель Егорова Г.М., совет педагогов
3	Аналитический срез	«Усвоение программного материала по ФЭМП, развитию речи в гр. №1, 6, 9».	педсовет № 4	Гр. №1, 6, 9	апрель	ст. воспитатель Егорова Г.М., совет педагогов
3	Итоговый	Мониторинг качества освоения программы за учебный год	педсовет № 4, 5	все группы	Апрель-май	ст. воспитатель Егорова Г.М., совет педагогов, воспитатели
4	Самоконтроль	«Результаты деятельности за учебный год»	Собеседование, педсовет № 5	все группы	май	Педагоги ДО
5	Плановый контроль	Соблюдение режима дня, организация прогулки, игровая деятельность, двигательная активность, утренняя гимнастика, работа с родителями, работа начинающих воспитателей, организация дополнительных образовательных услуг, обучение детей государственным языкам РТ, национальное воспитание, индивидуальная работа по УПМ, МКР	совещание при заведующем	все группы	Сентябрь Октябрь Ноябрь Декабрь Январь Февраль Март Апрель Май	ст. воспитатель Егорова Г.М., ст. медсестры Шадрина Т.И., Хасанова Р.Р.

## План совещаний при заведующем ДОУ

№	Содержание работы	Ответственные
1	<b>СЕНТЯБРЬ</b>	
1.1	Итоги летнего оздоровительного периода.	Старш. воспитатель. Ст. медсестра
1.2	Итоги подготовки к новому учебному году.	Старший воспитатель, Зам.зав. по ХР
1.3	Работа по инвентаризации	Гл.бух, Зам.зав. по ХР
1.4	Итоги августовской конференции.	Старший воспитатель
1.5	Подготовка к педсовету №1.	Старший воспитатель
1.6	Подготовка к отопительному сезону.	Зам.зав. по ХР
1.7	Итоги адаптации детей в гр.№7, 3, 11, 13, 4	Ст. медсестра, педагог- психолог
1.8	Подготовка к аттестации педагогов.	Старший воспитатель
1.9	Соблюдение правил внутреннего трудового распорядка	делопроизводитель
1.10	Организация дополнительно- образовательных услуг	Старший воспитатель.
1.11	Подготовка к общеродительскому собранию	Старший воспитатель.
1.12	Итоги контроля за расходом энергии и воды	Зам.зав. по ХР
1.13	Организация осеннего месячника по уборке территории	Зам.зав. по ХР
1.14	Система работы в группах воспитания и обучения детей на родном языке	Старший воспитатель
1.15	Рассмотрение вопроса по организации обучения педагогов по обучению татарскому языку; Система работы по УМК	Старший воспитатель
1.16	Результаты оперативного контроля	Старший воспитатель
2	<b>ОКТЯБРЬ</b>	
2.1	Выполнение инструкций по охране жизни и здоровья детей.	Ст.медсестра, старший воспитатель
2.2	ППК №1, 2 (результаты заседания)	Старший воспитатель
2.3	Аттестация педагогов	Старший воспитатель
2.4	Отчет о тарификации педагогов	делопроизводитель
2.5	Организация месячника по благоустройству территории	Зам.зав. по ХР
2.6	Посещаемость, заболеваемость за сентябрь. Адаптация	Ст.медсестра
2.7	Организация питания, итоги контроля	Ст.медсестра, шефповар
2.8	Подготовка к зиме.	Зам.зав. по ХР
2.9	Соблюдений требования по ОТ и ТБ,ПБ	Зам.зав. по ХР
2.10	Результаты оперативного контроля. Итоги сдачи отчетов в МО иНРТ	ст. воспитатель, ст. медсестра, зам.зав. по хоз.части, делопроизводитель
2.11	Выполнение бизнес –плана за 3 квартал	Зам.зав. по ХР
2.12	Работа по профилактике семейного неблагополучия	Старший воспитатель
2.13.	Организация работы с начинающими воспитателями.(молодыми специалистами)	Старший воспитатель
3	<b>НОЯБРЬ</b>	
3.1	Выполнение режима дня и учебно-	Старший воспитатель

	воспитательного процесса в татарских группах.	
3.2	Анализ заболеваемости, посещаемости за октябрь	Ст. медсестра
3.3	Итоги смотра – конкурса «Символы моей страны».	Старший воспитатель
3.4	Подготовка к педсовету №2	Старший воспитатель
3.5	Анализ эффективности использования э/э и воды	Зам.зав. по ХР
3.6	Итоги участия на фестивале детского творчества «Звездочки- 21 века».	Старший воспитатель
3.7	Система работы по обучению детей татарскому и родному языкам	Старший воспитатель
3.8	Итоги оперативного контроля, тематического контроля	Старший воспитатель
4	<b>ДЕКАБРЬ</b>	
4.1	Анализ проведения родительских собраний	Заведующий ДОУ
4.2	Подготовка к Новому году, инструктаж	Старший воспитатель
4.3	Бизнес-план на 2024г	Зам.зав.по ХР
4.4	Выполнение сандезрежима.	Ст. медсестра
4.5	О ходе подготовки к конкурсу «Лучшая организация питания»	Ст. медсестра, шефповар
4.6	О профилактических мероприятиях по ОРЗ, гриппу	Ст. медсестра
4.7	Организация зимних прогулок.	Старш. воспит.
4.8	Финансовая дисциплина	Гл.бухг.
4.9	Итоги оперативного контроля	Старший воспитатель
4.10	Итоги аттестации педагогов	Старший воспитатель
4.11	Система работы по преемственности со школой	Старший воспитатель
5	<b>ЯНВАРЬ</b>	
5.1	Итоги работы за 1 полугодие. Промежуточный срез УПМ, МКР	Старший воспитатель
5.2	Подготовка и проведение итоговых ООД за 1 полугодие.	Старший воспитатель
5.3	Система работы по методическому сопровождению педагогов	Старший воспитатель
5.4	Анализ работы дополнительно- образовательных услуг.	Старший воспитатель
5.5	Подведение итога работы по оформлению зимних построек на участках.	Старший воспитатель
5.6	Организация работы с начинающими воспитателями.	Старший воспитатель
5.7	Потребление основных продуктов питания	Ст.медсестра, шеф-повар
5.8	Организация работы профкомитета, выполнение соглашения	Председатель профкома
5.9	Анализ работы по вопросам национального воспитания. Система работы по обучению детей государственным языкам	Старший воспитатель
5.10	Анализ заболеваемости и посещаемости за январь, за 1 полугодие	Ст. медсестра
5.11	Выполнение бизнес -плана	Зам. Зав. по ХР
5.12	Работа по сайту ДОУ	Старший воспитатель
5.12	ППК №3 (результаты заседания)	Старший воспитатель
6	<b>ФЕВРАЛЬ</b>	
6.1	Подготовка к педсовету № 3	Старший воспитатель

6.2	Итоги оперативного контроля.	Старший воспитатель
6.3	Анализ ВОР в татарской группе гр.№ 9, 10	Старш. воспит.
6.4	Соблюдение правил внутреннего распорядка.	Делопроизводитель
6.5	Работа с начинающими воспитателями	Старший воспитатель
6.6	Организация дополнительно- образовательных услуг	Старший воспитатель
6.7	Работа по профилактике семейного неблагополучия	Старший воспитатель
7	МАРТ	
7.1	Анализ работы по сохранению и укреплению здоровья детей, заболеваемость, посещаемость за февраль. Состояние санэпидрежима в ДОУ.	Ст.медсестра
7.2	Анализ выполнения плана по преемственности работы ДОУ и школы.	Старший воспитатель
7.3	Финансовая дисциплина	главбух
7.4	Итоги контроля по ОТ и ТБ, профилактика травматизма	Зам. зав.по ХР
7.5	Анализ работы с родителями.	Старший воспитатель
7.6	Противопожарные мероприятия	Зам. зав.по ХР
7.8	Итоги оперативного контроля	Старший воспитатель
7.9	Результаты тематической проверки, конкурса игр и пособий по экологическому воспитанию	Старший воспитатель
8	АПРЕЛЬ	
8.1	Благоустройство территории, организация средников	Зам. зав.по ХР
8.2	Выполнение бизнес-плана за 1 квартал	Зам. зав.по ХР
8.3	Подготовка к собеседованию по итогам учебного года.	Старший воспитатель
8.4	Анализ выполнения программных задач по национальному воспитанию, обучения детей татарскому языку	Старший воспитатель
8.5	Итоги аналитического среза по подготовки к школе.	Старший воспитатель
8.6	Анализ заболеваемости, посещаемости за март	Ст.медсестра
8.7	ППК №4 (результаты)	Старший воспитатель
8.8	Финансовая дисциплина	Гл.бух
9	МАЙ	
9.1	План на летний оздоровительный период.	Старший воспитатель
9.2	Организация ремонтных работ, подготовка к новому уч.году	Зам. зав.по ХР
9.3	Организация и проведение Всеобуча родителей.	Старший воспитатель
9.4	О графике отпусков.	делопроизводитель
9.5	Проведение итогового педсовета.	Старший воспитатель
9.6	Планирование работы на следующий уч.год.	Ст.воспитатель, ст.м\с, зам.зав.по.ХР
9.7	Организация правильного питания.	Ст. медсестра, шеф-повар
9.8	Анализ заболеваемости детей, работников ДОУ, итоги проверки сантройки	Ст. медсестра
9.10	Анализ внутренней экспертизы по усвоению программного материала	Старший воспитатель
9.11	Подготовка самообследования деятельности ДОУ по итогам учебного года, размещение на сайте	Старший воспитатель

### План работы совета родителей

**Цель:** повышение педагогической компетентности в вопросах психофизического развития, нравственного становления и воспитания детей; активное привлечение родительского комитета к проводимым мероприятиям в ДОУ; обеспечение функционирования и развития детско-взрослого сообщества ДОУ в соответствии с реализуемой программой. Создание атмосферы сотрудничества, взаимопроникновения семьи и детского сада, формирование единого пространства общения детей, родителей, педагогов.

№ п/п	Содержание	Срок	Ответственные
1.	<u>Информационно-аналитический блок.</u> 1. Создание банка данных о семьях воспитанников: -социологическое исследование по определению социального статуса и микроклимата семьи: анкетирование родителей, наблюдения, заполнение социального паспорта. - проведение мониторинга потребностей семьи в дополнительных услугах.	сентябрь	Педагоги ДОУ
	2. Презентация детского образовательного учреждения.	сентябрь	Совет педагогов
	3. Нормативные документы: -знакомство родителей с уставными документами и локальными актами учреждения. - анализ участия родительского комитета в жизни ДОУ.	сентябрь апрель	Заведующий ДОУ Боровских Э.Р.
	4.Процедура приема детей (документы, формы оплаты, льготы и социальные гарантии, составление паспортов на детей)	по мере поступления ребенка	Заведующий ДОУ Боровских Э.Р.
	5.Изучение эффективности созданных условий, обеспечивающих доступность родителей в образовательное пространство ДОУ (анкетирование, опросники, тесты)	в течение года	Заведующий ДОУ Боровских Э.Р. Совет педагогов, воспитатели
2	<u>Просветительский блок.</u> 1.Проведение общих родительских собраний. « Основные направления воспитательно - образовательной и оздоровительной работы с детьми на 2022-2023 учебный год» « Подведение итогов учебного года. Подготовка к летне- оздоровительному периоду»	октябрь апрель	Заведующий ДОУ Боровских Э.Р. Совет педагогов
	2. Проведение общих собраний родительских комитетов всех возрастных групп.	в течение года	Заведующий ДОУ Боровских Э.Р. воспитатели
	3.Работа родительского комитета ДОУ: - участие родительского комитета в совместных мероприятиях по подготовке ДОУ к началу учебного - участие родительского комитета в проведении субботников на территории ДОУ	август в течение года	Зам. зав. по ХР Бирюкова С.С.
	4. Адаптационные мероприятия с вновь поступившими детьми согласно плану.	июль-сентябрь	Ст. медсестры Шадрина Т.И, Хасанова Р.Р., воспитатели, педагог-психолог Юсупова В.Ш.
	5.Анкетирование родителей: -Подготовка детей к обучению в школе.	в течение года	

	<p>-по итогам года</p> <p>- по тематическим направлениям</p> <p>6. Наглядно- текстовая информация: стенды, памятки для родителей.</p> <p>7.Участие родителей в городской конференции.</p>	<p>в течение года</p> <p>1 раз в год</p>	<p>Совет педагогов воспитатели</p> <p>Заведующий ДОУ Боровских Э.Р.</p>
3.	<p><u>Вовлечение родителей в образовательный процесс.</u></p> <p>1.Сотрудничество:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- дни открытых дверей, открытые ООД, досуги, акции</li> <li>- совместные целевые прогулки, экскурсии, развлечения.</li> <li>- участие в проектной деятельности</li> <li>- участие в работе тематических недель</li> <li>- Конкурсное движение с активным участием родителей:</li> </ul> <p>а. Творческий коллективный конкурс «Символы моей страны» (родители, дети, педагоги)</p> <p>б. Детско-родительский творческий конкурс «В царстве Снежной королевы»</p> <p>в. Творческий конкурс поделок «Минем яраткан милли ризыгым»</p> <p>2. Активное участие в спортивно-оздоровительных мероприятиях различного уровня.</p> <p>3. Выставки совместного творчества детей и родителей, вернисажи работ детей.</p> <p>4. Родительский Всеобуч.</p>	<p>1 полугодие</p> <p>2 полугодие</p> <p>в течение года</p> <p>в течение года</p> <p>октябрь-март</p> <p>в течение года</p> <p>май</p>	<p>совет педагогов воспитатели</p> <p>совет педагогов</p> <p>воспитатели</p> <p>заведующий ДОУ Боровских Э.Р.</p>

## План работы с родителями

№	Содержание	Срок	Ответственные
1	Организация и проведение родительских собраний: «Формирование основ сохранения физического и психологического здоровья детей на этапе дошкольного детства» «Подведение итогов учебного года. Подготовка к летнему оздоровительному периоду»	октябрь апрель	Зав. ДОУ Боровских Э.Р., совет педагогов
2	Оформление информационных стендов для родителей по вопросам воспитания детей дошкольного возраста	В течение года	Ст. воспитатель Егорова Г.М..
3	Индивидуальные беседы-консультации с родителями вновь поступивших детей. Родительский всеобуч	В течение года Май	Зав. ДОУ Боровских Э.Р., совет педагогов
4	Дни открытых дверей в ДОУ	Январь, апрель	Ст. воспитатель Егорова Г.М., совет педагогов
5	Участие родителей в развлечениях, утренниках, праздниках	В течение года по плану	Муз.руководители воспитатели
6	Привлечение родителей к активному участию в тематических неделях ДОУ: «Неделя ПДД»  «Неделя здоровья»  «Дружба. День народного единства»  «Неделя психологии»  «Неделя безопасности»  «Неделя родного языка»  «Неделя театра»  «Мы – друзья природы»	В течение года	Старший воспитатель - Егорова Г.М, педагоги ДОУ
7	- Конкурсное движение с активным участием родителей: -. Творческий коллективный конкурс «Символы моей страны» (родители, дети, педагоги) - Детско-родительский творческий конкурс «В царстве Снежной королевы» - Творческий конкурс поделок «Минем яраткан милли ризыгым»	Сентябрь-октябрь  Декабрь  Февраль	ТИГ
8	Анкетирование родителей по тематическим направлениям: - анкетирование родителей «Дети в сети	В течение года	Совет педагогов, воспитатели

	интернет» - «Готовимся в школу» гр.№10 и №4 -«Изучали татарский язык» - итоговая анкета по итогам учебного года		
9	Организация родительских субботников	В течение года	Воспитатели
10	Организация и проведение встреч медицинского персонала ДОУ с родителями. Приглашение представителей «ШП» на встречу с родителями.	В течение года	Ст. м/с Шадрина Т.И., Хасанова Р.Р.
11	Оформление совместно с родителями тематические выставки, фотовыставки. Совместные мероприятия по ЗОЖ, ОБЖ, БДД	В течение года	воспитатели ТИГ
12	Посещение итоговых ООД	Январь апрель	Старший воспитатель Егорова Г.М.
13	Работа по предупреждению и профилактике семейного неблагополучия	В течение года	Зав. ДОУ Боровских Э.Р. Старший воспитатель – Егорова Г.М., воспитатели гр.
14	Индивидуальные консультации педагога-психолога	еженедельно	Педагог-психолог
15	Круглый стол совместно с родителями и педагогами школы «Актуальные вопросы по подготовке к школе»	ноябрь	Зав. ДОУ Боровских Э.Р. Старший воспитатель Егорова Г.М., педагог- психолог Егорова Г.М. воспитатели гр.
16	Участие родителей в проекте «Наш воспитатель – лучше всех», посвященному дню дошкольного работника	сентябрь	Педагог-психолог Юсупова В.Ш.

## Темы родительских собраний на 2023-2024 учебный год

№ группы	Тема	Срок
№1	1. «Возрастные особенности ребенка 6 – 7 лет. Что должен знать ребенок перед поступлением в школу»	сентябрь
	2. Круглый стол «Копилка советов «Укрепляем иммунитет ребенка без лекарств»	декабрь
	3. «Формирование патриотических чувств детей через художественно-эстетическое развитие»	март
	4. «Итоги учебного года. Секреты успешной адаптации детей в школе»	май
№2	1. «Старший дошкольный возраст. Какой он?»	сентябрь
	2. «О здоровье всерьез»	декабрь
	3. «Мы за безопасность детей на дороге»	март
	4. «Итоги 2023-2024 учебного года»	май
№3	1. «Возрастные особенности детей 2 – 3 лет»	сентябрь
	2. «Воспитание у детей раннего возраста навыков самообслуживания»	декабрь
	3. «Развитие речи детей в условиях семьи и детского сада»	март
	4. «Чему мы научились за год»	май
№4	1. Задачи образовательной работы во второй младшей группе и особенности развития детей 3-4 лет.	сентябрь
	2. Ведущая роль семьи в нравственном воспитании младшего дошкольника	декабрь
	3. «Бережем здоровье с детства»	март
	4. Подведение итогов воспитательно – образовательной работы с детьми за прошедший учебный год	май
№5	1. «Начало учебного года – начало нового этапа в жизни воспитанников старшей группы»	сентябрь
	2. «Здоровый образ жизни. Советы доброго доктора»	декабрь
	3. «Роль фольклора в развитии детей 5 – 6 лет»	март
	4. Итоговое собрание «Вот мы стали на год взрослее»	май
№6	1. «Возрастные особенности ребенка 6 – 7 лет и основные задачи образовательной деятельности»	сентябрь
	2. «Безопасность в Интернете или какие опасности в сети подстерегают ребенка»	декабрь
	3. «Как помочь ребенку адаптироваться в школе»	март
	4. «Итоги воспитательно-образовательной работы за 2023/2024 учебный год»	май
№7	1. «Итоги адаптации. Особенности развития детей раннего возраста»	сентябрь
	2. «Воспитание КГН у детей раннего возраста посредством малых жанров фольклора»	декабрь
	3. «Формирование сенсорного опыта у детей раннего возраста в процессе игровой деятельности»	март
	4. «Итоги воспитательно-образовательной работы за 2023/2024 учебный год»	май
№8	1. «Возрастные особенности детей 3 – 4 лет. Перспективы сотрудничества воспитателей и родителей по воспитанию и развитию детей на 2022-2023 учебный год»	сентябрь

	год»	
	2. «Скоро-скоро Новый год!»	декабрь
	3. «Учимся играя – играя учимся»	март
	4. «Наши успехи за прошедший учебный год»	май
№9	1. “Возрастные особенности детей 5 – 6 лет. Старший дошкольный возраст, какой он?”	сентябрь
	2. “Роль семьи в воспитании дошкольника”	декабрь
	3. “Особенности и проблемы речевого развития детей старшего дошкольного возраста”	март
	4. “Итоги 2022-2023 учебного года. Перспективы работы по подготовке к школе”	май
№10	1. «Ребенок на пороге школы. Особенности подготовки ребенка к школьному обучению»	сентябрь
	2. «Хочу все знать!» - Способы мотивации познавательной активности детей 6 – 7 лет	декабрь
	3. «Трудовое участие ребенка в жизни семьи»	март
	4. «Итоговое родительское собрание «Наши успехи»	май
№11	1. «План работы на новый учебный год. Возрастные особенности детей 3 – 4 лет»	сентябрь
	2. «Сохранение и укрепление здоровья детей. Роль двигательной активности в жизни ребенка»	декабрь
	3. «Патриотическое воспитание в семье»	март
	4. «Безопасность дороги – детям»	май
№13	1. «Этот сложный возраст. Кризис 3 лет»	сентябрь
	2. «Бережем здоровье с детства, или 10 заповедей здоровья»	декабрь
	3. «Воспитание культуры поведения у дошкольников»	март
	4. «Дом, в котором мы живем»	май

**План  
музыкальных, физкультурных, ЭРС мероприятий  
на 2023-2024 учебный год  
по МБДОУ «Детский сад №28 «Снежинка»**

<b>№ п/п</b>	<b>Название мероприятий</b>	<b>Сроки проведения</b>	<b>Ответственные</b>
<b>Сентябрь</b>			
1	«Это я и все мои друзья» (мл., сред.гр.) Викторина «День Знаний» (ст., подг. гр.)	1 неделя	Музыкальные руководители, воспитатели
2	Развлечение по БДД «Правила дорожные детям знать положено» (все группы)	2 неделя	Музыкальный руководитель, инструктор по ФК, воспитатели
3	Татарский народный праздник «Сәмбелә»	3 неделя	Музыкальный руководитель, воспитатели, воспитатель по обуч. детей род.яз.
4	«Осенние эстафеты» физкультурный досуг (сред., стар., подг. гр.) «День дошкольного работника» (ст., подг. гр.)	4 неделя	Инструктор по ФК, воспитатели  Музыкальный руководитель, инструктор по ФК, воспитатели
<b>Октябрь</b>			
1	«Международный день пожилых людей» (подг. гр.)	1 неделя	Музыкальный руководитель, воспитатели
2	«Что у Осени в корзинке» (мл., сред.гр.) Фольклорный праздник «Осенняя ярмарка» (стар., подг. гр.)	2 неделя	Музыкальный руководитель, воспитатель по обуч. детей род. яз., воспитатели
3	«День здоровья» (все группы)	3 неделя	Музыкальный руководитель, инструктор по ФК, воспитатели
4	«Уңыш бәйрәме» (ср., ст., подг.тат.гр.)	4 неделя	Воспитатель по обуч. детей род. яз., воспитатели
<b>Ноябрь</b>			
1	Праздник «День народного единства» (подг. гр.)	1 неделя	Музыкальный руководитель, воспитатели
2	“Әниемә бүләккә” (ст., подг.тат.гр.)	2 неделя	Воспитатель по обуч. детей род.яз., воспитатели
3	«Эстафеты с мамами» (ср., ст. гр.)	3 неделя	Инструктор по ФК, воспитатели
4	Концерт ко Дню Матери «Мамочке любимой посвящается!» (подг. гр.)	4 неделя	Музыкальный руководитель, воспитатели
<b>Декабрь</b>			
1	«Кошлар – безнең дуслар» (стар., подг. тат. гр.)	1 неделя	Воспитатель по обуч. детей род.яз, воспитатели
2	«Зимние забавы» (ст., подг.гр.)	2 неделя	Инструктор по ФК, воспитатели
3	«Весёлый Новый год!» (мл., сред.гр.)	3 неделя	Музыкальный руководитель, воспитатели
4	«Новогодние чудеса» (стар., подг. гр.)	4 неделя	Музыкальный руководитель, воспитатели
<b>Январь</b>			

1	«Прощание с ёлочкой» (все группы)	2 неделя	Музыкальный руководитель, воспитатели, инструктор по ФК
2	«Нәрсә ул яхшы, нәрсә ул начар?» (сред. тат. гр.)	3 неделя	Воспитатель по обуч. детей род. яз., воспитатели
3	«Смотр строя и песни» (подг. гр.)	4 неделя	Инструктор по ФК, воспитатели
<b>Февраль</b>			
1	«Звуки Зимы» (мл., сред. гр.)	1 неделя	Музыкальные руководители, воспитатели
2	«Татар халкының каһарман шагыйре - Муса Жәлил» (подг. гр.)	2 неделя	Воспитатель по обуч. детей род. яз., воспитатели
3	Физкультурный праздник «Наша армия сильна – защищает мир она» (ст., подг. гр.)	3 неделя	Инструктор по ФК, воспитатели
4	«Родной язык»/«Туган тел» (стар., подг. гр.)	4 неделя	Воспитатель по обуч. детей род. яз., воспитатели
<b>Март</b>			
1	Концерт для мамочки моей» - праздник, посвященный дню 8 Марта (все группы)	1 неделя	Музыкальный руководитель, воспитатели
2	«Игры народов Поволжья» (стар., подг. гр.)	2 неделя	Воспитатели, узкие специалисты
3	Фольклорный праздник «Масленица» (все группы) Тюркский народный праздник «Нәүрүз»	3 неделя	Воспитатели, узкие специалисты
4	Развлечение «День театра»	4 неделя	Музыкальный руководитель, воспитатели
<b>Апрель</b>			
1	«1 апреля – день смеха, шуток и веселья!» (все группы)	1 неделя	Музыкальные руководители, воспитатели, инструктор по ФК
2	«День космонавтики» (подг. гр.)	2 неделя	Инструктор по ФК, воспитатели
3	«Тукай безнең белән» (стар., подг. гр.)	3 неделя	Воспитатель по обуч. детей род. яз., воспитатели
4	«Мы – друзья природы» (сред., старш., подгот. гр.)	4 неделя	Музыкальные руководители, воспитатели, инструктор по ФК
<b>Май</b>			
1	«Этот славный День Победы!» (стар., подг. гр.)	1 неделя	Музыкальный руководитель, воспитатели
2	«Приключения солнышка» (мл., сред. гр.)	2 неделя	Инструктор по ФК, воспитатели, муз. руководитель
3	«Күңелле балачак» (мл., сред. гр.)	3 неделя	Воспитатель по обуч. детей род. яз., воспитатели
4	Выпускной утренник «До свиданья, Детский сад!» (подг. гр.)	4 неделя	Музыкальный руководитель, воспитатели, воспитатель по обуч. детей род. яз.

## План работы с педагогами ДОУ по обучению татарскому языку по УМК

Цель: обеспечение повышения качества обучения детей татарскому языку и успешной реализации УМК

№	Содержание	Форма работы	Срок	Ответственные
I	<p><u>Организационно- педагогическая работа.</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- утверждение плана работы с педагогами по обучению татарскому языку по УМК</li> <li>-составление списка педагогов</li> <li>- рассмотрение вопроса по организации обучения педагогов татарскому языку;</li> <li>- утверждение графика обучения педагогов в ДОУ</li> </ul>	<p>совещания при зав ДОУ</p>	25.08.23	<p>Заведующий ДОУ Боровских Э.Р.</p> <p>Воспитатель по обучению детей татарскому языку Исхакова Р.Т. Ст. воспитатель Егорова Г.М. Заведующий ДОУ Боровских Э.Р.</p>
II	Работа с педагогами			
1.	Диагностика уровня знания словарного минимума по обучению татарскому языку	тестирование	сентябрь	Воспитатель (по обучению детей татарскому языку) Исхакова Р.Т.
2.	Организация постоянно действующих курсов по обучению воспитателей татарскому языку по графику	занятие	сентябрь в течение года по необходимости	Воспитатель (по обучению детей татарскому языку) Исхакова Р.Т.
3	Внутренняя экспертиза в ДОУ	Наблюдения , срез	февраль	Воспитатель (по обучению детей татарскому языку) Исхакова Р.Т.
4	«Игротека для педагогов» (сюжетные речевые игровые ситуации, дидактические игры)	Игротека	В течение года	Воспитатель (по обучению детей татарскому языку) Исхакова Р.Т., совет педагогов
5	Взаимопосещения и внутренний контроль с целью проверки создания языковой среды в возрастных группах	Взаимопосещения  Наблюдение. Посещение во время режимных моментов.	В течение учебного года	Заведующий ДОУ Боровских Э.Р., Ст. воспитатель Егорова Г.М., воспитатели групп, Воспитатель (по обучению детей татарскому языку) Исхакова Р.Т.

**План работы по организации воспитательно- образовательной деятельности в группах воспитания и обучения детей на родном языке (№ 10, 9)**

№ п/п	Содержание	мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
1	Помощь в подборе методического материала для осуществления образовательной деятельности в группах в соответствии с ФГОС	консультации	2023-2024 уч.год	старший воспитатель Егорова Г.М.
2.	Методическая поддержка при разработке рабочих программ возрастных групп	Консультации, индивидуальная работа	август	старший воспитатель Егорова Г.М., совет педагогов
3.	Планирование образовательного процесса в соответствии с ФГОС	Консультации, индивидуальная работа	ежемесячно	ст. воспитатель Егорова Г.М.
4	Помощь в подборе материала для ООД, по работе с родителями, по самообразованию	Рекомендации	Постоянно	Воспитатели, ст. воспитатель Егорова Г.М.
5	«Особенности организации работы с детьми и родителями в группах обучения и воспитания детей на родном языке»	Индивидуальная работа	В течение учебного года	Воспитатели гр. № 10, 9, ст. воспитатель Егорова Г.М.
5	Контроль: использование ЭРС в воспитательно-образовательном процессе, УМК, дополнительного материала к УМК, планирование образовательной деятельности	Текущий	ежемесячно	ст. воспитатель Егорова Г.М.
6	Оказание помощи в подготовке и проведении совместной деятельности взрослых и детей с учетом интеграции направления развития и образования детей	Рекомендации, собеседования, индивидуальные консультации	Постоянно	Ст. воспитатель Егорова Г.М., воспитатели Педагог- психолог
7	Организация работы по преемственности национального образования ДОУ и школы.	Рекомендации, собеседования, индивидуальные консультации	В течение уч. года	Зав. ДОУ Боровских Э.Р., ст. воспитатель Егорова Г.М.
9	Мониторинг качества освоения образовательной программы, освоения родного языка по УМК	Консультация, рекомендации	Сентябрь, апрель	Ст. воспитатель Егорова Г.М., Воспитатель (по обучению детей родному языку) Исхакова Р.Т., воспитатели
10	Методическая поддержка в организации работы с родителями. Помощь в проведении родительских	Рекомендации, выступления	2023-2024 уч.год	ст. воспитатель Егорова Г.М., совет педагогов

	собраний			
11	Проведение анкетирования по результатам учебного года	Аналитическая справка	май	Совет педагогов
12	Тематическое анкетирование родителей	Аналитическая справка	По годовому плану	Воспитатели
13	Трансляция педагогического опыта. Пропаганда успехов воспитателей в коллективе с целью повышения их авторитета	Выступления из опыта работы, конкурсы профессионального мастерства	2023-2024уч.год.	Зав. ДОУ Боровских Э.Р., ст. воспитатель Егорова Г.М.

## План мероприятия по формированию ЗОЖ на 2023-2024 учебный год

№ п/п	Содержание	Срок	Ответственные
1.	<p><u>Работа с кадрами:</u></p> <p>1. Инструктаж «Охрана жизни и здоровья детей».</p> <p>2. Консультации:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- медико - психолого - педагогическая диагностика;</li> <li>-МКР (проведение и оформление материала);</li> <li>- влияние адаптационного периода на развитие ребенка.</li> <li>- «Особенности двигательной активности детей 3-7 лет»</li> <li>- «Организация двигательной активности детей на прогулке»</li> </ul> <p>3. Практические занятия для начинающих воспитателей «Гимнастика маленьких волшебников»</p> <p>4. Учеба с обслуживающим персоналом:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- роль младшего воспитателя в проведении закаливающих процедур;</li> <li>- оказание первой медицинской помощи</li> </ul> <p>5. Коллективный просмотр:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- физкультурные ООД</li> <li>- закаливающие процедуры;</li> <li>- ООД по ЗОЖ.</li> </ul> <p>6. Плановый контроль:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Соблюдение режима дня.</li> <li>- Обеспечение психо -физического благополучия.</li> <li>- Организация двигательной активности в течение дня.</li> <li>- Организация прогулки»</li> </ul> <p>7. Консультативная работа:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-«Профилактика гиподинамии. Пропаганда физкультуры и спорта»,</li> <li>-«Профилактика остеопороза»</li> <li>-«Профилактика ОРВИ и Гриппа»,</li> <li>-«Профилактика эндокринных заболеваний. Сахарный диабет»,</li> <li>-«Профилактика травматизма»,</li> <li>-«Роль воспитателя в профилактике плоскостопия и патологической осанки у детей»,</li> <li>-«Профилактика туберкулеза»</li> <li>- «ЗОЖ. Мероприятия»</li> </ul>	<p>1 раз в квартал</p> <p>сентябрь</p> <p>октябрь</p> <p>октябрь</p> <p>ноябрь</p> <p>декабрь</p> <p>в течение года</p> <p>в течение года</p> <p>в течение года по циклограмме контроля</p> <p>в течение года каждый месяц</p>	<p>Зав. ДОУ Боровских Э.Р.</p> <p>старший воспитатель Егорова Г.М.</p> <p>Педагог-психолог</p> <p>Инстр. по физ.культ. Халимова А.Р.</p> <p>Старшие медсестры Шадрина Т.И., Хасанова Р.Р.</p> <p>Инстр. по физ.культ. Халимова А.Р.</p>

	<p>-«Профилактика рака молочной железы»</p> <p>-«Сан.dez режим , личная гигиена»</p> <p>- «Педикулез»</p> <p>-«Оздоровительная гимнастика после сна»</p>		
2.	<p><u>Работа с детьми:</u></p> <p>1. Диагностика по МКР.</p> <p>2. Составление коррекционных планов работы с детьми по результатам диагностики МКР.</p> <p>3. Проведение спортивных праздников и развлечений с детьми разных возрастных групп.</p> <p>4. Познавательные беседы о витаминах, о полезной еде, о вредных привычках.</p> <p>5. Тематические выставки детских рисунков.</p> <p>6. «Гигиеническое воспитание дошкольников».</p> <p>Цикл игровых моментов с презентациями: «Чтобы зубы не болели», «Правильное питание», «Первая помощь при травмах», «Чистые руки», «Правила поведения на воде», «Одежда по сезону»</p>	<p>Сентябрь, апрель</p> <p>3 раза в год</p> <p>в течение года по годовому плану</p> <p>в течение года</p> <p>октябрь</p> <p>в течение года</p> <p>в течение года</p>	<p>Педагоги ДОУ, педагог-психолог, воспитатели, Старшие медсестры Шадрина Т.И., Хасанова Р.Р.</p> <p>Инстр. по физ. куль. Хвалимова А.Р. муз. руководитель Воспитатели групп</p> <p>Воспитатели групп,</p>
3.	<p><u>Работа с родителями:</u></p> <p>1. Пропаганда педагогических знаний по ЗОЖ через средства наглядной агитации (папок-раскладушек, стенда, род. уголков) согласно плану работы с родителями на год по возрастам</p> <p>2. Совместные праздники с родителями</p> <p>3. Оформление уголков здоровья. Оформление папок – передвижек. Участие на родительских собраниях. Участие в проведении всеобуча. Инструктажи. Беседы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- адаптация детей</li> <li>- профилактика кишечных инфекций</li> <li>- профилактика травматизма</li> <li>- профилактические прививки</li> <li>- гигиеническое воспитание детей</li> <li>- профилактика ОРЗ</li> </ul>	<p>В течение года</p> <p>В течение года</p>	<p>Воспитатели ст.мед.сестры Шадрина Т.И., Хасанова Р.Р.</p> <p>ТИГ</p>

**План работы по предупреждению и профилактике семейного неблагополучия  
по МБ ДОУ «Детский сад № 28 «Снежинка»**

№	Мероприятия	Срок	Ответственный
1	<p><u>Работа с педагогами.</u>                      -Изучение нормативно- правовых документов по проблеме охраны прав детства:                      -Беседа с воспитателями по выяснению неблагополучных семей.                      -Индивидуальные консультации по планированию и организации работы с семьями группа риска.                      - Аналитическая деятельность «Экспертная оценка по социальному статусу семей воспитанников»</p> <p>-Совещание при заведующей по работе с неблагополучными и неполными семьями.</p>	<p>сентябрь</p> <p>октябрь</p> <p>в течение года</p> <p>октябрь</p> <p>февраль</p> <p>в течение года</p>	<p>Заведующий ДОУ Боровских Э.Р.</p> <p>Ст. воспитатель Егорова Г.М..</p> <p>Педагог- психолог воспитатели</p>
2	<p><u>Работа с родителями.</u>                      Составление банка данных о семьях воспитанников: социологические исследования по определению микроклимата в семье.</p> <p>Оформление информационных листов в уголке для родителей по правовому воспитанию</p> <p>Посещение неблагополучных и неполных семей с целью обследования условий воспитания детей.</p> <p>Индивидуальная консультация психолога по возникающим вопросам воспитания ребёнка в неполной и неблагополучной семье.</p>	<p>сентябрь</p> <p>В течение года</p> <p>В течение года</p> <p>По средам</p>	<p>Боровских Э.Р.</p> <p>Ст. воспитатель Егорова Г.М..</p> <p>Педагог- психолог воспитатели</p>
3	<p><u>Работа с детьми.</u>                      Диагностика. Изучение самочувствия ребенка в семье.                      Организация дополнительных образовательных услуг.</p> <p>Проведение ООД с детьми по правовому воспитанию.                      Дни здоровья. Совместные мероприятия детей и родителей. Родительские собрания.                      Праздник «День Матери», «Спортивная семья» и тд                      Выставка рисунков «Моя семья», «Подарок маме», «Мой папа» и тд.</p>	<p>сентябрь</p> <p>В течение года</p> <p>В течение года</p>	<p>Педагог-психолог Заведующий ДОУ Боровских Э.Р.. воспитатели</p> <p>воспитатели ТИГ воспитатели</p>
4	<p>Взаимодействие с учреждением социального обслуживания населения и социальной помощи семье и детям «Доверие»</p>	<p>В течение года</p>	<p>Заведующий ДОУ Боровских Э.Р. Педагог-психолог</p>
5	<p>Участие в работе информационно- аналитической системы (программы) «Учет мониторинга граждан, находящихся в социально опасном положении(СОП)»</p>	<p>ежемесячно</p>	<p>Старший воспитатель Егорова Г.М., Педагог-психолог</p>

## ПЛАН

### СОВМЕСТНОЙ РАБОТЫ МБДОУ № 28 «Снежинка» и МБОУ СОШ № 15 ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ ПРЕЕМСТВЕННОСТИ ДОШКОЛЬНОЙ И НАЧАЛЬНОЙ СТУПЕНИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ СИСТЕМЫ НА 2023/2024 УЧЕБНЫЙ ГОД

**Цель:** Реализация единой линии воспитания, развития и образования детей на этапах дошкольного и начального школьного образования, придав педагогическому процессу целостный, последовательный и перспективный характер в соответствии с ФГОС ДО и ФГОС НО.

#### **Задачи:**

1. Обеспечение преемственности дошкольного и начального школьного образования в соответствии с новыми требованиями ФГОС ДО и ФГОС НО.
2. Согласование целей и задач осуществления преемственности на дошкольном и начальном школьном уровне.
3. Отбор содержания образования для формирования универсальных предпосылок учебной деятельности для детей дошкольного возраста с учётом принципов непрерывности образования и психолого-педагогических условий реализации в соответствии с ФГОС ДО и ФГОС НО.
4. Создание условий для благоприятного взаимодействия всех участников воспитательно-образовательного процесса – педагогов, учителей, детей и родителей.
5. Всестороннее психолого-педагогическое просвещение родителей.
6. Оказание психологической помощи в осознании собственных семейных и социальных ресурсов, способствующих преодолению проблем при поступлении ребенка в школу;
7. Формирование в семьях позитивного отношения к обучению детей на двух государственных языках РТ

№ п/п	Содержание	Срок	Ответственный
1	Заключение договора о совместной работе	август 2023г	Зав. ДОУ Боровских Э.Р. Директор СОШ Якупова Е.Н.
2	Составление плана работы по преемственности	август 2023г	Ст. воспитатель – Егорова Г.М. Зам. дир. по УР Анцупова О.И.
3	Закрепление учителя начальных классов за подготовительной группой	октябрь 2023 г.	Ст. воспитатель – Егорова Г.М. Зам. дир. по УР Анцупова О.И.
4	Сбор сведений о выпускниках детского сада	октябрь 2023 г.	Ст. воспитатель – Егорова Г.М.
5	«Круглый стол» Тема: «Преемственность образовательной системы дошкольного и начального образования в рамках ФГОС ДО и ФГОС НО»	октябрь – ноябрь 2023 г.	Зам. дир. по УР – Анцупова О.И. Ст. воспитатель – Егорова Г.М., воспитатели гр. №8,11,13 педагог-психолог ДОУ

6	Взаимопосещение педагогических советов в ДОО и СОШ	в течение года	Зам. дир. по УР – Анцупова О.И. Ст. воспитатель – Егорова Г.М., воспитатели гр. №4, 10 педагог-психолог ДОУ
7	«Консультативный пункт» по реализации ФГОС ДО и ФГОС НО	в течение года	Зам. дир. по УР – Анцупова О.И. Ст. воспитатель – Егорова Г.М.,
8	Экскурсия-знакомство с музеем, библиотекой, кабинетами СОШ № 15	март, 2024г	Зам. дир. по УР – Анцупова О.И. Ст. воспитатель – Егорова Г.М., воспитатели гр. №4, 10 педагог-психолог ДОУ
11	Спортивные соревнования «Сильные, смелые, ловкие» между подготовительных групп №4, 10 ДОУ и учениками начального класса СОШ №15	январь 2024г.	Зам. дир. по УР – Анцупова О.И. Ст. воспитатель – Егорова Г.М., Инструктор по ФК – Халимова А.Р., Учитель нач.классов
12	Открытый показ ООД в подготовительной группе для учителей начальных классов	апрель 2023 г.	Зам. дир. по УР – Анцупова О.И. Ст. воспитатель – Егорова Г.М., воспитатели гр. №4, 10 педагог-психолог ДОУ
13	Посещение открытых уроков педагогами и родителями воспитанников ДОО	февраль-март 2023 г.	Зам. дир. по УР – Анцупова О.И. Ст. воспитатель – Егорова Г.М., воспитатели гр. №4, 10 педагог-психолог ДОУ
14	Организация внутренней экспертизы по усвоению программного материала в подготовительной к школе группе	октябрь 2023 г. апрель 2024 г.	Ст. воспитатель – Егорова Г.М., воспитатели гр. №4, 10 педагог-психолог ДОУ
15	Обсуждение планов на новый учебный год	май 2024г.	Зам. дир. по УР – Анцупова О.И. Ст. воспитатель – Егорова Г.М.

## План работы по сопровождению развития одаренных детей в ДОУ

№	Содержание	Срок	Ответственные
1	Работа с педагогами		
1.1	Собеседование с педагогами ДОУ по выявлению способных детей	в течение года	ст. воспитатель Егорова Г.М. педагог-психолог
1.2	Консультирование воспитателей по сопровождению развития одаренных детей и предупреждению эмоционально-личностных проблем	в течение года	педагог-психолог
1.3	Консультация для начинающих педагогов «Одаренный ребенок. Способный ребенок»	октябрь	педагог-психолог
1.4	Индивидуальные консультации по возникающим вопросам воспитания и развития одаренного ребенка	по графику	педагог-психолог
1.5	Разработка плана работы с одаренными детьми	сентябрь	Педагоги ДОУ
2.	Работа с детьми		
2.1	Диагностика нервно-психического развития детей 3-4 лет	ноябрь	педагог-психолог
2.2	Подготовка детей для участия в интеллектуальных конкурсах «Турнир смекалистых», «Всезнайка», «Кубик- рубик»	В течение года	воспитатели подготовительных групп №8,11,13
2.6	Тематические недели в ДОУ: «Неделя здорового питания» «Символика нашей Родины» «Неделя психологического здоровья «Путь к гармонии» «Неделя по правам человека» «Неделя безопасности» «Неделя родного языка» «Загадочный космос» «Неделя защитников природы»	В течение года	Педагоги ДОУ
2.7	«Звездочки 21 века»	ноябрь	ТИГ
2.8	«Татар малае, татар кызы»	март	Исхакова Р.Т. воспитатель по обучению детей родному языку, ТИГ
2.9	Конкурс юных чтецов	апрель	Исхакова Р.Т. воспитатель по обучению детей татарскому языку, ТИГ

2.10	Конкурс познавательных проектов направления «Хочу все знать!»	апрель	Совет педагогов
3.	Работа с родителями		
3.1	Индивидуальные консультации по возникающим вопросам воспитания и развития одаренного ребенка	по графику	педагог-психолог
3.2	Консультации для родителей «Способный или одаренный», «Одаренный ребенок – особый ребенок», «Виды одаренности»	В течение года	воспитатели

**Тематический план мероприятий по пожарной безопасности по МБ ДОУ «Детский сад № 28 «Снежинка» на 2023-2024 учебный год**

№	Содержание	Срок	Ответственные
1	Организация и проведение цикл ООД по методическому пособию Л.В.Максимчук «Что должны знать дошкольники о пожарной безопасности»: <ol style="list-style-type: none"> <li>Тема: «Пожар- великая беда»</li> <li>«Знакомство с профессией пожарного»; чтение произведений, беседы по ним, драматизация небольших отрывков, сюжетное рисование, оформление альбомов, организация тренингов на тему: «Путешествие в страну ОБЖ»; «Что нужно делать при пожаре», сюжетно-ролевая игра «Пожарные»</li> </ol>	1 раз в месяц	Воспитатели
2	Развлечения с целью закрепления знаний у детей по пожарной безопасности, по ОБЖ	В течение года	ТИГ, воспитатели старших, подгот. групп
3	Экскурсии: <ol style="list-style-type: none"> <li>По детскому саду с целью ознакомления с запасными выходами, нахождением медицинского кабинета, телефона. Знание номеров телефонов, ознакомление с правилами эвакуации при пожаре;</li> <li>В пожарное депо(по согласованию с УО)</li> </ol>	1 раз в месяц  1 раз в год	Воспитатели  Совет педагогов
4	Выставка детских работ по данной тематике	январь март	воспитатели старших, подгот. групп
5	Дидактические игры: «Опасные предметы на улице и дома», «Если случилась беда» (телефоны спецслужб); «Кому что необходимо для работы», «Символы, спасающие жизнь», «Это важно знать» и т. д.	постоянно	Воспитатели
6	Воспитательная система: беседы «Как происходят пожары», «Что необходимо делать при пожаре?», «Что несет людям огонь?» <ul style="list-style-type: none"> <li>-Беседы о правилах поведения при пожаре;</li> <li>- Викторина: «Как это бывает?»;</li> <li>- Итоговая беседа на тему «С огнем играть опасно - это всем должно быть ясно!»;</li> <li>- Выполнение творческих заданий с детьми: рисование, аппликация, книжки-малышки, придумывание стихов.</li> </ul>	Постоянно в течение года	Воспитатели
7	Презентации, видеопросмотры, просмотр мультфильмов по данному направлению	В течение года, ежемесячно	Педагоги ДОУ

8	<p>Работа с родителями:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- приглашение на общее родительское собрание ДОУ инспектора-куратора по ППБ</li> <li>- Наличие памяток по ППБ в группах;</li> <li>- Использование художественной литературы и детских журналов;</li> <li>- Подборка иллюстраций по данной тематике, просмотр телепередач (в семье);</li> <li>- приглашение на тематические мероприятия</li> </ul>	<p>1 раз в год</p> <p>постоянно</p>	<p>Заведующий ДОУ Боровских Э.Р. Воспитатели</p>
---	--	-------------------------------------	--

## План административно – хозяйственной работы

<b>№ п/п</b>	<b>Содержание</b>	<b>Сроки выполнения</b>	<b>Ответственные</b>
1	Приобретение краски. Косметический ремонт групп, пищеблока, прачечной, холлов	В течение года	Зам. зав. по АХЧ Бирюкова С.С.
2	Санитарная обрезка кустарников, деревьев .	В течение года	Зам. зав. по АХЧ Бирюкова С.С.
3	Преобретение электротоваров (лампы, прожекторы )	В течение года	Зам. зав. по АХЧ Бирюкова С.С.
4	Приобретение посуды	В течение года	Зам. зав. по АХЧ Бирюкова С.С.
5	Приобретение мягкого инвентаря	В течение года	Зам. зав. по АХЧ Бирюкова С.С.
6	Приобретение СИЗ	В течение года	Зам. зав. по АХЧ Бирюкова С.С.
7	Завоз сертифицированного песка	В течение года	Зам. зав. по АХЧ Бирюкова С.С.
8	Приобретение манометров	В течение года	Зам. зав. по АХЧ Бирюкова С.С.
9	Приобретение моющих, дезинфицирующих средств	В течение года	Зам. зав. по АХЧ Бирюкова С.С.
10	Приобретение хозяйственных товаров .	В течение года	Зам. зав. по АХЧ Бирюкова С.С.
11	Проверка средств измерений	В течение года	Зам. зав. по АХЧ Бирюкова С.С.
12	Учёт электроэнергии с записью в журнале	В течении года	Зам. зав. по АХЧ Бирюкова С.С.
13	Учёт ХВС, с записью в журнал	В течении года	Зам. зав. по АХЧ Бирюкова С.С.
14	Контроль за системой АПС, КТС, Видеонаблюдение, речевое оповещение	В течении года	Зам. зав. по АХЧ Бирюкова С.С.
15	Ведение журналов ПБ ,журнал инструктажей	В течении года	Зам. зав. по АХЧ Бирюкова С.С.
16	Контроль за соблюдением правил ТБ, ПБ, ОТ (сотрудников ДОУ, воспитанников)	В течении года	Зам. зав. по АХЧ Бирюкова С.С.

Протруровано пронумеровано  
*В. В. В. В.*  
 Заведуючий МБДОУ №28  
 Боровских  
 Э.Р.



№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственный
1	Проведение курсов повышения квалификации работников	в течение года	РХА on acc. №28
2	Создание условий для повышения квалификации работников	в течение года	РХА on acc. №28
3	Проведение курсов повышения квалификации работников	в течение года	РХА on acc. №28
4	Проведение курсов повышения квалификации работников	в течение года	РХА on acc. №28
5	Проведение курсов повышения квалификации работников	в течение года	РХА on acc. №28
6	Проведение курсов повышения квалификации работников	в течение года	РХА on acc. №28
7	Проведение курсов повышения квалификации работников	в течение года	РХА on acc. №28
8	Проведение курсов повышения квалификации работников	в течение года	РХА on acc. №28
9	Проведение курсов повышения квалификации работников	в течение года	РХА on acc. №28
10	Проведение курсов повышения квалификации работников	в течение года	РХА on acc. №28
11	Проведение курсов повышения квалификации работников	в течение года	РХА on acc. №28
12	Проведение курсов повышения квалификации работников	в течение года	РХА on acc. №28
13	Проведение курсов повышения квалификации работников	в течение года	РХА on acc. №28
14	Проведение курсов повышения квалификации работников	в течение года	РХА on acc. №28
15	Проведение курсов повышения квалификации работников	в течение года	РХА on acc. №28